



নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১. ৫৭৩

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রিধানমালা, ২০১৩” এর প্রিধান ও অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে পটুয়াখালী সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমষ্টিয়ে “পটুয়াখালী সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পটুয়াখালী সদর উপজেলা পরিষদ, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পটুয়াখালী সদর উপজেলা পরিষদ, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পটুয়াখালী সদর উপজেলা পরিষদ, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(৬)	মেয়র, পটুয়াখালী সদর গৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পটুয়াখালী সদর থানা, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৭)	কর্মসূচি, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত করিবেন। অন্যন্ত ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

Afroz

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

মে ১০, ২০২২
(বাবলু কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬

ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, পটুয়াখালী সদর উপজেলা পরিষদ, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, পটুয়াখালী সদর উপজেলা পরিষদ, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পটুয়াখালী সদর উপজেলা পরিষদ, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ৬। মেয়র, পটুয়াখালী সদর পৌরসভা, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পটুয়াখালী সদর থানা, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পটুয়াখালী সদর, পটুয়াখালী।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল)।

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
- ৪। জেলা প্রশাসক, পটুয়াখালী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, পটুয়াখালী জেলা কার্যালয়, পটুয়াখালী।



নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৩৭২

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

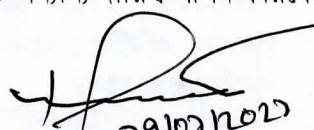
‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে কলাপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কলাপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কলাপাড়া উপজেলা পরিষদ, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কলাপাড়া উপজেলা পরিষদ, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কলাপাড়া উপজেলা পরিষদ, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(৬)	মেয়র, কলাপাড়া গৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কলাপাড়া থানা, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

[Signature]

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিয়রূপ দায়িত্ব পালন কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অপিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



২৭/১০/২০২১
 (বাবলু কুমার সাহা)
 মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
 ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬
 ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, কলাপাড়া উপজেলা পরিষদ, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী। [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, কলাপাড়া উপজেলা পরিষদ, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কলাপাড়া উপজেলা পরিষদ, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ৬। মেয়র, কলাপাড়া পৌরসভা, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কলাপাড়া থানা, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কলাপাড়া, পটুয়াখালী।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
- ৪। জেলা প্রশাসক, পটুয়াখালী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, পটুয়াখালী জেলা কার্যালয়, পটুয়াখালী।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৭৮

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

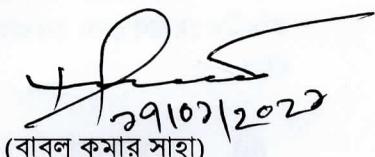
প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে গলাচিপা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গলাচিপা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গলাচিপা উপজেলা পরিষদ, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গলাচিপা উপজেলা পরিষদ, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গলাচিপা উপজেলা পরিষদ, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(৬)	মেয়র, গলাচিপা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গলাচিপা থানা, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



২৭/১০/২০২২
(বাবলু কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬

ই-মেইল: dg@dnrcp.gov.bd

বিতরণ (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, গলাচিপা উপজেলা পরিষদ, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, গলাচিপা উপজেলা পরিষদ, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গলাচিপা উপজেলা পরিষদ, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ৬। মেয়র, গলাচিপা পৌরসভা, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গলাচিপা থানা, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গলাচিপা, পটুয়াখালী।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মন্ত্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
- ৪। জেলা প্রশাসক, পটুয়াখালী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, পটুয়াখালী জেলা কার্যালয়, পটুয়াখালী।



নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১. ৫৬৮

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ও অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে মির্জাগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মির্জাগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুর্ণগঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মির্জাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মির্জাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মির্জাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মির্জাগঞ্জ থানা, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবিক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



৩১/০১/২০২২
 (বাবলু কুমার সাহা)
 মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
 ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬
 ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, মির্জাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী [১৫ ও ১৭ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, মির্জাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মির্জাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ৬। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ৭। উপজেলা কৃষি অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ৮। সহকারী কমিশনার (ভূমি), মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ৯। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ১০। উপজেলা মৎস্য অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ১১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মির্জাগঞ্জ থানা, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ১২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ১৩। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ১৪। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ১৫। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী।
- ১৬। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মন্ত্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজাপন্তি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
- ৪। জেলা প্রশাসক, পটুয়াখালী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, পটুয়াখালী জেলা কার্যালয়, পটুয়াখালী।



নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.৫৬৭

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে দুমকি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দুমকি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দুমকি উপজেলা পরিষদ, দুমকি, পটুয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দুমকি উপজেলা পরিষদ, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দুমকি উপজেলা পরিষদ, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দুমকি থানা, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দুমকি, পটুয়াখালী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

Afry

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

১১/১০/২০২০
(বাবলু কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৮২৬

ই-মেইল: dg@dnrcp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, দুমকি উপজেলা পরিষদ, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী [১৫ ও ১৭ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি মহাবিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, দুমকি উপজেলা পরিষদ, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দুমকি উপজেলা পরিষদ, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ৬। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ৭। উপজেলা কৃষি অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ৮। সহকারী কমিশনার (ভূমি), দুমকি, পটুয়াখালী।
- ৯। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ১০। উপজেলা মৎস্য অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ১১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দুমকি থানা, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ১২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ১৩। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ১৪। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ১৫। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দুমকি, পটুয়াখালী।
- ১৬। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মন্ত্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গোজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল)।

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
- ৪। জেলা প্রশাসক, পটুয়াখালী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, পটুয়াখালী জেলা কার্যালয়, পটুয়াখালী।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১. ৫৬৯

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

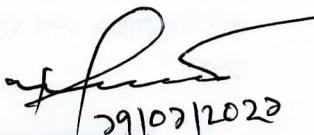
প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে বাউফল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাউফল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বাউফল উপজেলা পরিষদ, বাউফল, পটুয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বাউফল উপজেলা পরিষদ, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাউফল উপজেলা পরিষদ, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(৬)	মেয়র, বাউফল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাউফল থানা, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাউফল, পটুয়াখালী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



২৭/১০/২০২২

(বাবলু কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬

ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, বাউফল উপজেলা পরিষদ, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, বাউফল উপজেলা পরিষদ, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাউফল উপজেলা পরিষদ, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ৬। মেয়র, বাউফল পৌরসভা, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাউফল, পটুয়াখালী।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাউফল থানা, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ১৬। কর্মান্বাদ উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাউফল, পটুয়াখালী।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মন্ত্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজাপন্তি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
- ৪। জেলা প্রশাসক, পটুয়াখালী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, পটুয়াখালী জেলা কার্যালয়, পটুয়াখালী।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১. ৫৬৬

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে দশমিনা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দশমিনা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দশমিনা উপজেলা পরিষদ, দশমিনা, পটুয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দশমিনা উপজেলা পরিষদ, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দশমিনা উপজেলা পরিষদ, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি. আর. ডি. বি, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দশমিনা থানা, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দশমিনা, পটুয়াখালী	সদস্য

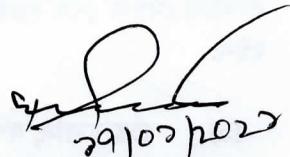
২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



২৭/০৭/২০২২

(বাবলু কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬

ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যোতির ত্রুট্যানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, দশমিনা উপজেলা পরিষদ, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী [১৫ ও ১৭ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, দশমিনা উপজেলা পরিষদ, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দশমিনা উপজেলা পরিষদ, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ৬। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ৭। উপজেলা কৃষি অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ৮। সহকারী কমিশনার (ভূমি), দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ৯। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ১০। উপজেলা মৎস্য অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ১১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দশমিনা থানা, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ১২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ১৩। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ১৪। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ১৫। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দশমিনা, পটুয়াখালী।
- ১৬। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মন্ত্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজাপন্তি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
- ৪। জেলা প্রশাসক, পটুয়াখালী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, পটুয়াখালী জেলা কার্যালয়, পটুয়াখালী।



নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১. ১৭০

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

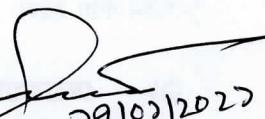
প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রিধানমালা, ২০১৩” এর প্রিধান ও অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে রাজ্বাবালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজ্বাবালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রাজ্বাবালী উপজেলা পরিষদ, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রাজ্বাবালী উপজেলা পরিষদ, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাজ্বাবালী উপজেলা পরিষদ, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাজ্বাবালী থানা, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাজ্বাবালী, পটুয়াখালী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত করিবেন। অন্ত্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিয়ন্ত্রণ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



২৭/১০/২০২২
(বাবুল কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ০২-৮১৮৯৮২৬
ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ত্রুট্মানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, রাঙাবালী উপজেলা পরিষদ, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাঙাবালী, পটুয়াখালী [১৫ ও ১৭ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অত্বৰ্ডৃষ্টির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, রাঙাবালী উপজেলা পরিষদ, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাঙাবালী উপজেলা পরিষদ, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ৬। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ৭। উপজেলা কৃষি অফিসার, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ৮। সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ৯। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ১০। উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ১১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাঙাবালী থানা, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ১২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ১৩। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ১৪। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ১৫। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাঙাবালী, পটুয়াখালী।
- ১৬। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মন্ত্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
- ৪। জেলা প্রশাসক, পটুয়াখালী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, পটুয়াখালী জেলা কার্যালয়, পটুয়াখালী।