



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপ-পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়

এবং

মহাপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৮ - জুন ৩০, ২০১৯

## সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

উপক্রমগুলি

সেকশন ১: কার্যাবলি

সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দণ্ডর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা

জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়  
এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

**(Overview of the Performance of Directorate of National Consumer Rights Protection,(DNCRP), Rangpur Division Office )**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা**

**• সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:-**

- রংপুর বিভাগের ৮ টি জেলা, ৫৮টি উপজেলা ও ৫২৭টি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন।
- অধিদপ্তর হতে প্রাপ্ত পর্যাপ্ত সংখ্যক পোস্টার/স্টিকার, লিফলেট ও প্যাম্পপ্লেট জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য বিতরণ করা হয়েছে।
- বিভিন্ন সরকারী, বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানে পত্রযোগাযোগের মাধ্যমে ভোক্তা অধিকার আইন, ২০০৯ এর প্রচার।
- ভোক্তা অধিকার আইন, ২০০৯ এর আওতায় রংপুর বিভাগের (বিভাগ ও জেলা) মোবাইল টিম কর্তৃক ২০১৪-১৫ অর্থবছরে ৬৮টি বাজার অভিযানে মোট ২,০৯,০০০/-, ২০১৫-১৬ অর্থবছরে ১৩২টি বাজার অভিযানে ২৪,৫৬,৮০০/-, ২০১৬-১৭ অর্থবছরে (৩০ এপ্রিল/১৭ পর্যন্ত) ২৪৫ টি অভিযানে ২৬,৫৩,৯৫০/-টাকা এবং ২০১৭-১৮ অর্থবছরে (৩১ মে /১৮খ্রি:) পর্যন্ত ৩৭১ টি অভিযানে ৪২,৯৬,৯০০/-টাকা জরিমানা আরোপ ও আদায় করা হয়েছে।
- বিভাগীয় পর্যায়ে অভিযোগ গ্রহণ, অনুসন্ধান, তদন্ত ও নিষ্পত্তিকরণ।

**• সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:-**

- ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ সম্পর্কে সকল জনগনকে অবহিতকরণ।
- জনবল, যানবাহন স্বল্পতা ও বিভাগীয় গবেষণাগার স্থাপন করা হয়নি।
- কর্মকর্তা / কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে যথাযথ প্রশিক্ষণের সীমাবদ্ধতা।

**• ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:-**

ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন-২০০৯ এর সুফল দেশের ১৬ কোটি মানুষকে পৌছে দেওয়া। এই আইন সম্পর্কে জনগণকে অবহিত করার জন্য প্রচারমূলক ব্যবস্থা জোরদার করা। এরই ধারাবাহিকতায় অত্র রংপুর বিভাগের সকল স্তরের মানুষের মধ্যে প্রচারণামূলক কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।

- ২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ৪০,০০০ লিফলেট, ৩৮,০০০ প্যাম্পলেট ও ৩৫,০০০ পোস্টার/স্টিকার বিতরণ। (প্রধান কার্যালয় থেকে প্রাপ্তি সাপেক্ষে)।
- ভোক্তা অধিকার দিবস উদযাপন  
(বিভাগ- ১টি, জেলা- ৭টি ও উপজেলা- ৫৮টি )।
- ৮টি জেলা, ৫৮টি উপজেলা ও ৫২৭টি ইউনিয়ন পর্যায়ে ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি হালনাগাদকরণ।
- অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তিকরণ (বিভাগ ও জেলা পর্যায়ে দায়েরকৃত অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে)।
- জেলা ও উপজেলায় ৬৯৬ টি বাজার অভিযান পরিচালনা ও মনিটরিং।
- জেলা ও উপজেলায় সেমিনার আয়োজন  
ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ বিষয়ক  
( জেলা- ৮টি ও উপজেলা- ৫৮টি )।
- কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ (প্রধান কার্যালয় কর্তৃক গৃহীত কর্মসূচী মোতাবেক)।

## উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপ-পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়

এবং

মহাপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয় এর মধ্যে ২০১৮  
সালের..... মাসের..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision) :

ভোক্তাৱ অধিকাৱ ও স্বাৰ্থ সংৰক্ষণ।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

ভোক্তা অধিকাৱ সংৰক্ষণ আইন ২০০৯ এৱ কাৰ্যকৰ বাস্তবায়ন। সরকাৱি ও বেসৱকাৱি প্ৰতিষ্ঠানেৱ  
অংশগ্ৰহনেৱ মাধ্যমে ভোক্তাদেৱ মধ্যে সচেতনতা বৃদ্ধি।

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

- ভোক্তাৱ অধিকাৱ সংৰক্ষণ ও উন্নয়ন
- রংপুৱ বিভাগেৱ ৮ টি জেলা ও উপজেলা হতে ইউনিয়ন পৰ্যন্ত ভোক্তা অধিকাৱ সংৰক্ষণ কমিটি  
পুনঃগঠন
- প্ৰশিক্ষণেৱ মাধ্যমে মানব সম্পদ উন্নয়ন
- প্ৰাপ্ত অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি

### ১.৪ কাৰ্যাবলি (Functions):

- জনসচেতনতা সৃষ্টি
- বাজাৱ তদারকিৱ মাধ্যমে ভোক্তা স্বাৰ্থ সংৰক্ষণ
- ভোক্তাদেৱ অভিযোগ অনুসন্ধান ও নিষ্পত্তি
- জেলা ও উপজেলা হতে ইউনিয়ন পৰ্যন্ত ভোক্তা অধিকাৱ সংৰক্ষণ কমিটি পুনঃগঠন
- কৰ্মকৰ্তা/কমচাৰীদেৱ জন্য প্ৰশিক্ষণ

## সেকশন-২

### কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসূচিতে সূচক এবং লক্ষ্যনির্ণয়

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের ঘান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূচিতে সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসূচিদ ন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন (Actual Value)	লক্ষ্যনির্ণয়ক ২০১৭-১৮ (Target / Criteria Value for FY 2017-18)			প্রক্ষেপণ (Projection ) ২০১৯-২০ ২০২০-২১
							অসাধারণ উভয়	উভয়	চলতি মান নির্বে নিয়ে	
							১০০%	৯০%	৭০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
<b>সংক্ষিট দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>										
১.১ ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ ও সচিতাত্ত্ব বৃক্ষি	৭০	১.১.১ ভোক্তা সচিতনতা বৃক্ষির জন্য লিফ্টেট, প্যাস্পলেট, পেস্টার বিতরণ	বিতরণকৃত লিফ্টেট	সংখ্যা	১০	-	-	৪০,০০০	৩৬,০০০	২৮০০০
		১.১.২ ভোক্তা প্যাস্পলেট, পেস্টার বিতরণ	বিতরণকৃত প্যাস্পলেট	সংখ্যা	১০	-	-	৭৬,০০০	৩৪২০০	৩০,৮০০
		১.১.৩ ভোক্তা প্রোস্ট্র/ স্টিকার	বিতরণকৃত প্রোস্ট্র/ স্টিকার	সংখ্যা	১০	-	-	৩৫,০০০	১১৫০০	২৮০০০
		১.২ সেমিনার/ ওয়ার্কশপ অনুষ্ঠিত	সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	সংখ্যা	১০	-	-	৬৬	৬০	৫৩
		১.৩ বাজার তদরিক সম্পর্ক	বাজার তদরিক	সংখ্যা	১০	-	-	৬৯৬	৫৫৭	৪৮৭
		১.৪ ভোক্তা অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	-	-	৯৫%	৯০%	৮৫%
		১.৫ উপজেলা, জেলা ও বিভাগে বিশ্ব ভোক্তা অধিকার দিবস উদযাপন	দিবস উদযাপিত	সংখ্যা	১০	-	-	৬৬	৬০	৫৩
		১.৬ গনশূন্যনি ও বিরোধ নিষ্পত্তি	গনশূন্যনি অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১০	-	-	৮৬	৮০	৬৬
										৩০০
										৯৫%

## মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

### (মোট নথৰ-২০)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬							
					কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)			কর্মসম্পাদন সূচকের যোগায় বিভাগে দাখিলকৃত নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চূক্ষি	অসমধরণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলাচল মান (Fair)
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান - ২০১৮-১৯ (Target Value -2018-19)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান - ২০১৮-১৯ (Target Value -2018-19)								
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি	বাস্তবায়ন	৮	২০১৮-১৯ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি দাখিল	২০১৮-১৯ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চূক্ষি নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চূক্ষি নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চূক্ষি	প্রতিবেদন দাখিলকৃত প্রতিবেদন দাখিল	তারিখ	১	১৭ এপ্রিল	১৯ এপ্রিল	২০ এপ্রিল	২৩ এপ্রিল	২৫ এপ্রিল
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি	বাস্তবায়ন	৮	২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি বাস্তবায়ন পরিবাহক	২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি	বাস্তবায়ন পরিবাহক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিল	প্রতিবেদন তারিখে অধিবাসিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	৮	৩	-	-
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি	বাস্তবায়ন	৮	২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিল	২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিল	বাস্তবিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জানুয়ারী	১৬ জানুয়ারী	১৭ জানুয়ারী	১৮ জানুয়ারী	২১ জানুয়ারী
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি	বাস্তবায়ন	৮	২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিল	২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিল	বাস্তবিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৩ জুলাই	১৬ জুলাই	১৮ জুলাই	২০ জুলাই	২৩ জুলাই
মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে একটি অনলাইন সেবা চালু করা			মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে একটি অনলাইন সেবা চালু করা	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে একটি অনলাইন সেবা চালু করা	অনলাইন সেবা চালু করা	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	০১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	-	-
দপ্তরসংস্থার কর্মপদক্ষে ১ টি সহজীকৃত			দপ্তরসংস্থার কর্মপদক্ষে ১ টি সহজীকৃত	দপ্তরসংস্থার কর্মপদক্ষে ১ টি সহজীকৃত	সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	০১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	১৫ মার্চ	-
উভাবনী উদ্দোগ ও স্কুল উন্নয়ন প্রকল্প (এসআইপি) বাস্তবায়ন			উভাবনী উদ্দোগ বাস্তবায়ন এসআইপি বাস্তবায়ন	উভাবনী উদ্দোগ বাস্তবায়ন এসআইপি বাস্তবায়ন	উভাবনী উদ্দোগ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	৪ জানুয়ারী	১১ জানুয়ারী	১৮ জানুয়ারী	২৫ জানুয়ারী	৩১ জানুয়ারী
কার্যপক্ষতি, কর্ম পরিবেশ ও সেবার মানেরয়ন		৮	পিআরএল শূরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন যুগ্মণ জারি নিশ্চিকৰণ	পিআরএল শূরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন যুগ্মণ জারি	সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন যুগ্মণ জারি	তারিখ	১	২৫	২৫	-	-	-
সিটিজেন্স চার্টার অন্যায়ী সেবা প্রদান অভিযোগ প্রতিকৰণ ব্যবস্থা বাস্তবায়ন			সিটিজেন্স চার্টার অন্যায়ী সেবা প্রদান প্রদানকৃত	সিটিজেন্স চার্টার অন্যায়ী সেবা প্রদানকৃত	প্রকাশিত সিটিজেন্স চার্টার অন্যায়ী সেবা প্রদানকৃত	তারিখ	১	১০০	১০০	১০০	৮০	৬০
সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য ট্রেইনিংসহ অপেক্ষাগার (Waiting room) এর ব্যবস্থা করা			সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য ট্রেইনিংসহ অপেক্ষাগার (Waiting room) এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী দর্শনার্থীদের জন্য ট্রেইনিংসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী দর্শনার্থীদের জন্য ট্রেইনিংসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	১০০	৮০	১০	৬০	-
দক্ষতা ও নেতৃত্বকৃতি, কর্ম পরিবেশ ও সেবার মানেরয়ন			সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মাত্রাত পরিবেশগ্রহণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মাত্রাত পরিবেশগ্রহণের ব্যবস্থা চালুকৃত	সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মাত্রাত পরিবেশগ্রহণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	০১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	-	-
সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মচারী/কর্মচারীয়দের জনয়ন		৮	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মচারী/কর্মচারীয়দের জনয়ন	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মচারী/কর্মচারীয়দের জনয়ন	প্রশিক্ষণসহ সময়	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	০১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	৪৫	৪০

কলাম-১		কলাম-২		কলাম-৩		কলাম-৪		কলাম-৫		কলাম-৬		
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	উদ্দেশ্যের শান্তি (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)		কর্মসংস্থাদন সূচক (Performance Indicator)		একক (Unit)	কর্মসংস্থাদন সূচকের শান্তি (Weight of PI)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলাচল মান (Fair)	চলাচল মানের নিম্ন (Poor)
		(Target Value - 2018-19)	(Target Value - 2018-19)	(Target Value - 2018-19)	(Target Value - 2018-19)							
কৌশলগত উদ্দেশ্যের শান্তি (Weight of Strategic Objectives)	জন্ম প্রশিক্ষণ আয়োজন	২০১৮-১৯ অর্থবছরের শুরুদার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবৃক্ষণ কাঠামো প্রদীপ্ত ও দাখিলকৃত নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে প্রোক্রিমিক পরিবৃক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত তথ্য বাতায়ন হাজানাগাদকৃত স্বপ্নগোদিত তথ্য প্রকাশিত আইক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২	২	২	২	১৬ জুলাই	৩১জুলাই	-	-	-	
কৌশলগত উদ্দেশ্যের শান্তি (Weight of Strategic Objectives)	জোরাবরকরণ	তথ্য বাতায়ন হাজানাগাদকৃত স্বপ্নগোদিত তথ্য প্রকাশিত আইক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২	২	২	২	০.৫	৮০	৭০	৬০	-	-
কৌশলগত উদ্দেশ্যের শান্তি (Weight of Strategic Objectives)	জোরাবরকরণ	তথ্য বাতায়ন হাজানাগাদকৃত স্বপ্নগোদিত তথ্য প্রকাশিত আইক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২	২	২	২	০.৫	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫

আমি, উপ-পরিচালক জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয় এর মহাপরিচালক এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, উপ-পরিচালক জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগীয় কার্যালয় এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



পরিচালক/উপ-পরিচালক  
খন্দকার মোহাম্মদ ফুরিল আমীন  
উপপরিচালক (অভিবাদিত)  
জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর  
রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়, রংপুর।

২০. ০৬. ২০২৬

তারিখ



মহাপরিচালক/চেয়ারম্যান/ব্যবস্থাপনা পরিচালক

২০. ০৬. ২০২৬

তারিখ

মাঝ শাফিকুল ইসলাম লক্ষ্মণ  
মহাপরিচালক (অভিবাদিত)  
জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর  
গান্ধীজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	DNCRP	Directorate of National Consumer Rights Protection
২	NCCC	National Consumer Complain Centre

## সংযোজনী- ২:

**কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ**

ক্রমিক নম্বর	কার্যগ্রন্থ	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপায়স্থোত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	বাজার তদারিকি	বাজার তদারিকি সম্পর্ক	ভোগ্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন ২০০৯ বাস্তবায়নের জন্য <sup>৩</sup> রংপুর বিভাগের সকল জেলায় ৬৯৬ টি বাজার মনিটারিং জনসচেতনতা সূচির লক্ষ্য রংপুর বিভাগের সকল জেলায় ৩৮,০০০ টি প্যাম্পলেট, ৪০,০০০ টি লিফ্ফলেট ও ৩৫,০০০ টি পোষ্টার/স্টিকার বিতরণ	বাজার তদারিকি সংক্রান্ত প্রেস বিজ্ঞপ্তি ও রেজিস্টার	-	-
২	ভোগ্তা সচেতনতা বিক্রির জন্য প্যাম্পলেট, লিফ্ফলেট ও পোষ্টার/ স্টিকার বিতরণ	পোষ্টার/স্টিকার, প্যাম্পলেট ও লিফ্ফলেট বিতরণকৃত	জেলা প্রশাসক, সহকারি পরিচালক, উপজেলা নির্বাহী অফিসার প্রেরিত প্রতিবেদন	পোষ্টার/স্টিকার, প্যাম্পলেট, লিফ্ফলেট বিতরণ রেজিস্টার	-	-
৩	উপজেলা, জেলা, বিভাগে সেবিনার	সেবিনার অন্তিম	ভোগ্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন ২০০৯ প্রচার ও বাস্তবায়নের জন্য জেলা, উপজেলায় ৬৬টি সেবিনার আয়োজন	জেলা প্রশাসক, সহকারি পরিচালক, উপজেলা নির্বাহী অফিসার প্রেরিত প্রতিবেদন	অভিযোগ নিষ্পত্তি রেজিস্টার ও প্রতিবেদন	-
৪	ভোগ্তা নিকট হতে স্থাপ্ত অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তি সম্পর্ক	ভোগ্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন ২০০৯ এর অধীন দায়েরকৃত ৯৫% অভিযোগ নিষ্পত্তি করা	জেলা প্রশাসক, সহকারি পরিচালক, উপজেলা নির্বাহী অফিসার প্রেরিত প্রতিবেদন	-	-
৫	উপজেলা, জেলা ও বিভাগে বিশ্ব ভোগ্তা অধিকার দিবস উদযাপন	দিবস উদযাপিত	১৫ মার্চ বিশ্ব ভোগ্তা অধিকার দিবস উদযাপনের লক্ষ্যে জেলা ও উপজেলায় সেবিনার অনুষ্ঠান করা	জেলা প্রশাসক, সহকারি পরিচালক, উপজেলা নির্বাহী অফিসার প্রেরিত প্রতিবেদন	-	-
৬	বিভিন্ন ব্যবসায়ী সংগঠনের সাথে গবান্ধন	গবান্ধন অনুষ্ঠিত	রংপুর বিভাগের বিভিন্ন জেলা ব্যবসায়ী সংগঠনের সাথে ভোগ্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন ২০০৯ সম্পর্কে ১০৮ টি গবান্ধন আয়োজন করা	গবান্ধনালীর নথি ও রেজিস্টেশন এবং প্রতিবেদন	-	-

### সংযোজনী ৩: অন্য দপ্তর/সংস্থাৰ..... নিকট সুনিৰ্দিষ্ট কৰ্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিভালোৱাৰ নাম	সংশ্লিষ্ট কাৰ্যক্রম	কৰ্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিভালোৱাৰ লিকট চাহিদা/ প্রত্যাপা	চাহিদা/ প্রত্যাপাৰ যৌক্তিকতা	প্রত্যাপা পূৰণ কাৰণ সহজাৰ্থে প্ৰতাৰ
বাংলাদেশ পুলিশ/ রাবাৰ	বাজাৰ তদৱৰ্কিতে সহায়তা	বাজাৰ মনিটোৰিং সম্পন্ন	পুলিশ ও রাবাৰ সম্পন্ন	পুলিশ ও রাবাৰ ছাড়া বাজাৰ তদৱৰ্কি কাৰ্যকৰণ কৰিবলৈ বাজাৰ তদৱৰ্কি বাজাৰ তদৱৰ্কি ব্যাহত হয়।	বাজাৰ তদৱৰ্কি কাৰ্যকৰণ ব্যাহত ও তেওঁকো অধিকাৰ স্ফূৰণ
বিএসআইআই	বাজাৰ তদৱৰ্কিতে সহায়তা	বাজাৰ মনিটোৰিং সম্পন্ন	কৰ্মকৰ্তা/ প্রতিনিধি	কাৰ্যকৰণ বাজাৰ তদৱৰ্কিতে কাৰিগৰি জ্ঞান সম্পন্ন প্রতিনিধি প্ৰযোজন	বাজাৰ তদৱৰ্কি ব্যাহত হয়
কৃষি অধিদপ্তৰ	বাজাৰ তদৱৰ্কিতে সহায়তা	বাজাৰ মনিটোৰিং সম্পন্ন	কৰ্মকৰ্তা/ প্রতিনিধি	কাৰ্যকৰণ বাজাৰ তদৱৰ্কিতে কাৰিগৰি জ্ঞান সম্পন্ন প্রতিনিধি প্ৰযোজন	বাজাৰ তদৱৰ্কি ব্যাহত হয়
কৃষি বিপণন অধিদপ্তৰ	বাজাৰ তদৱৰ্কিতে সহায়তা	বাজাৰ মনিটোৰিং সম্পন্ন	কৰ্মকৰ্তা/ প্রতিনিধি	কাৰ্যকৰণ বাজাৰ তদৱৰ্কিতে কাৰিগৰি জ্ঞান সম্পন্ন প্রতিনিধি প্ৰযোজন	বাজাৰ তদৱৰ্কি ব্যাহত হয়
মিডিল সার্জিন অধিস	বাজাৰ তদৱৰ্কিতে সহায়তা	বাজাৰ মনিটোৰিং সম্পন্ন	কৰ্মকৰ্তা/ প্রতিনিধি	কাৰ্যকৰণ বাজাৰ তদৱৰ্কিতে কাৰিগৰি জ্ঞান সম্পন্ন প্রতিনিধি প্ৰযোজন	বাজাৰ তদৱৰ্কি ব্যাহত হয়
মৎস্য অধিদপ্তৰ	বাজাৰ তদৱৰ্কিতে সহায়তা	বাজাৰ মনিটোৰিং সম্পন্ন	কৰ্মকৰ্তা/ প্রতিনিধি	কাৰ্যকৰণ বাজাৰ তদৱৰ্কিতে কাৰিগৰি জ্ঞান সম্পন্ন প্রতিনিধি প্ৰযোজন	বাজাৰ তদৱৰ্কি ব্যাহত হয়
পরিবেশ অধিদপ্তৰ	বাজাৰ তদৱৰ্কিতে সহায়তা	বাজাৰ মনিটোৰিং সম্পন্ন	কৰ্মকৰ্তা/ প্রতিনিধি	কাৰ্যকৰণ বাজাৰ তদৱৰ্কিতে কাৰিগৰি জ্ঞান সম্পন্ন প্রতিনিধি প্ৰযোজন	বাজাৰ তদৱৰ্কি ব্যাহত হয়
প্রাণি সম্পন্ন অধিদপ্তৰ	বাজাৰ তদৱৰ্কিতে সহায়তা	বাজাৰ মনিটোৰিং সম্পন্ন	কৰ্মকৰ্তা/ প্রতিনিধি	কাৰ্যকৰণ বাজাৰ তদৱৰ্কিতে কাৰিগৰি জ্ঞান সম্পন্ন প্রতিনিধি প্ৰযোজন	বাজাৰ তদৱৰ্কি ব্যাহত হয়
ক্যাব	বাজাৰ তদৱৰ্কিতে সহায়তা	বাজাৰ মনিটোৰিং সম্পন্ন	কৰ্মকৰ্তা/ প্রতিনিধি	প্রতিনিধি থাকলে বাজাৰ তদৱৰ্কি ফলপূৰ্ব হয়	বাজাৰ তদৱৰ্কি ব্যাহত হয়
এফবিসিসিআই	বাজাৰ তদৱৰ্কিতে সহায়তা	বাজাৰ মনিটোৰিং সম্পন্ন	কৰ্মকৰ্তা / প্রতিনিধি	প্রতিনিধি থাকলে বাজাৰ তদৱৰ্কি ফলপূৰ্ব হয়	বাজাৰ তদৱৰ্কি ব্যাহত হয়