



নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১. ২৭৬

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে নাটোর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমষ্টিয়ে “নাটোর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(৬)	মেয়র, নাটোর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নাটোর সদর থানা, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত করিবেন। অন্যন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

Afim

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

২৭/০১/২০২২

(বাবলু কুমার সাহা)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৮২৬
ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নাটোর সদর, নাটোর।
- ৬। মেয়ার, নাটোর সদর পৌরসভা, নাটোর সদর নাটোর।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), নাটোর সদর, নাটোর।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নাটোর সদর থানা, নাটোর সদর, নাটোর।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাটোর সদর, নাটোর।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, নাটোর।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, নাটোর জেলা কার্যালয়, নাটোর।



নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.১৭৪

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে গুরুদাসপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমষ্টিয়ে “গুরুদাসপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গুরুদাসপুর উপজেলা পরিষদ, গুরুদাসপুর, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাচী অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গুরুদাসপুর উপজেলা পরিষদ, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গুরুদাসপুর উপজেলা পরিষদ, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(৬)	মেয়ার, গুরুদাসপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গুরুদাসপুর থানা, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

Affm

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

১১/০১/২০২২
(বাবলু কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৮২৬

ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, গুরুদাসপুর উপজেলা পরিষদ, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, গুরুদাসপুর উপজেলা পরিষদ, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গুরুদাসপুর উপজেলা পরিষদ, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ৬। মেয়র, গুরুদাসপুর পৌরসভা, গুরুদাসপুর নাটোর।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গুরুদাসপুর থানা, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যাবর্তী):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, নাটোর।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, নাটোর জেলা কার্যালয়, নাটোর।



নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১. ২৭০

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে বাগাতিপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমষ্টিয়ে “বাগাতিপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুর্ণগঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বাগাতিপাড়া উপজেলা পরিষদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বাগাতিপাড়া উপজেলা পরিষদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাগাতিপাড়া উপজেলা পরিষদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(৬)	মেয়র, বাগাতিপাড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাগাতিপাড়া থানা, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যক্রম নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

১৭/০১/২০২২

(বাবলু কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৮২৬

ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, বাগাতিপাড়া উপজেলা পরিষদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, বাগাতিপাড়া উপজেলা পরিষদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাগাতিপাড়া উপজেলা পরিষদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ৬। মেয়ার, বাগাতিপাড়া পৌরসভা, বাগাতিপাড়া নাটোর।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাগাতিপাড়া থানা, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রাঞ্চাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, নাটোর।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, নাটোর জেলা কার্যালয়, নাটোর।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.২৭

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে নলডাঙ্গা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমষ্টিয়ে “নলডাঙ্গা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(৬)	মেয়র, নলডাঙ্গা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নলডাঙ্গা, নাটোর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নলডাঙ্গা থানা, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত করিবেন। অন্যন্ত ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

Afroze

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

১৭/১০/২০২১

(বাবলু কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৮২৬

ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অর্তভূক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ৬। মেয়র, নলডাঙ্গা পৌরসভা, নলডাঙ্গা নাটোর।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নলডাঙ্গা থানা, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, নাটোর।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, নাটোর জেলা কার্যালয়, নাটোর।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.২৭৩

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে বড়াইগ্রাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমষ্টিয়ে “বড়াইগ্রাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুর্ণগঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বড়াইগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বড়াইগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বড়াইগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(৬)	মেয়র, বড়াইগ্রাম পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বড়াইগ্রাম থানা, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

Afroz

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



২৭/০১/২০২১
 (বাবলু কুমার সাহা)
 মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
 ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬
 ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, বড়াইগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, বড়াইগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বড়াইগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ৬। মেয়র, বড়াইগ্রাম পৌরসভা, বড়াইগ্রাম নাটোর।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বড়াইগ্রাম থানা, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বড়াইগ্রাম, নাটোর।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যাবর্তী):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, নাটোর।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, নাটোর জেলা কার্যালয়, নাটোর।



নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১. ২৪৩

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

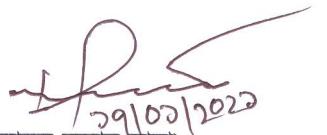
‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রশীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে লালপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমষ্টিয়ে “লালপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুর্ণগঠন করা হইল:

		সভাপতি
	সদস্য সচিব	
(১)	চেয়ারম্যান, লালপুর উপজেলা পরিষদ, লালপুর, নাটোর	
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লালপুর, নাটোর	
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, লালপুর উপজেলা পরিষদ, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লালপুর উপজেলা পরিষদ, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), লালপুর, নাটোর	সদস্য
(৯)	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত), উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লালপুর থানা, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(১৩)	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লালপুর, নাটোর	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

afmz

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



২৭/০১/২০২১
 (বাবলু কুমার সাহা)
 মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
 ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬
 ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, লালপুর উপজেলা পরিষদ, লালপুর, নাটোর।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লালপুর, নাটোর। [১৫ ও ১৭ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, লালপুর উপজেলা পরিষদ, লালপুর, নাটোর।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লালপুর উপজেলা পরিষদ, লালপুর, নাটোর।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লালপুর, নাটোর।
- ৬। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লালপুর, নাটোর।
- ৭। উপজেলা কৃষি অফিসার, লালপুর, নাটোর।
- ৮। সহকারী কমিশনার (ভূমি), লালপুর, নাটোর।
- ৯। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লালপুর, নাটোর।
- ১০। উপজেলা মৎস্য অফিসার, লালপুর, নাটোর।
- ১১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লালপুর থানা, লালপুর, নাটোর।
- ১২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।
- ১৩। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর।
- ১৪। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লালপুর, নাটোর।
- ১৫। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লালপুর, নাটোর।
- ১৬। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মন্ত্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, নাটোর।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, নাটোর জেলা কার্যালয়, নাটোর।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.২৫২

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে সিংড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমষ্টিয়ে “সিংড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সিংড়া উপজেলা পরিষদ, সিংড়া, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সিংড়া, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সিংড়া উপজেলা পরিষদ, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সিংড়া উপজেলা পরিষদ, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(৬)	মেয়র, সিংড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সিংড়া, নাটোর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সিংড়া থানা, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সিংড়া, নাটোর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিংড়া, নাটোর	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

Afim

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

১৭/০১/২০২২

(মাদুর কুমার সাহা)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৮২৬
ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, সিংড়া উপজেলা পরিষদ, সিংড়া, নাটোর।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সিংড়া, নাটোর [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, সিংড়া উপজেলা পরিষদ, সিংড়া, নাটোর।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সিংড়া উপজেলা পরিষদ, সিংড়া, নাটোর।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সিংড়া, নাটোর।
- ৬। মেয়ার, সিংড়া পৌরসভা, সিংড়া নাটোর।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সিংড়া, নাটোর।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, সিংড়া, নাটোর।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), সিংড়া, নাটোর।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সিংড়া, নাটোর।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, সিংড়া, নাটোর।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সিংড়া থানা, সিংড়া, নাটোর।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সিংড়া, নাটোর।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সিংড়া, নাটোর।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সিংড়া, নাটোর।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সিংড়া, নাটোর।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থ্য):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, নাটোর।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, নাটোর জেলা কার্যালয়, নাটোর।