

নম্বর: ২৬.০৪.০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.১৫৯

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে গোদাগাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোদাগাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গোদাগাড়ী উপজেলা পরিষদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গোদাগাড়ী উপজেলা পরিষদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোদাগাড়ী উপজেলা পরিষদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	মেয়র, গোদাগাড়ী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী থানা, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



১১/১০/১২০২১

(বাবলু কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬

ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, গোদাগাড়ী উপজেলা পরিষদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
৩। ভাইস চেয়ারম্যান, গোদাগাড়ী উপজেলা পরিষদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোদাগাড়ী উপজেলা পরিষদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
৬। মেয়র, গোদাগাড়ী পৌরসভা, গোদাগাড়ী রাজশাহী।
৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী থানা, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
১৬। কম্বার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল)।

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
৪। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী জেলা কার্যালয়, রাজশাহী।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.২৪৭

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রশিক্ষিত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে চারঘাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চারঘাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, চারঘাট উপজেলা পরিষদ, চারঘাট, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, চারঘাট উপজেলা পরিষদ, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চারঘাট উপজেলা পরিষদ, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	মেয়র, চারঘাট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চারঘাট থানা, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কর্মপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।



- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

১৭/১০/১/২০২১

(বাবলু কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬

ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, চারঘাট উপজেলা পরিষদ, চারঘাট, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, চারঘাট উপজেলা পরিষদ, চারঘাট, রাজশাহী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চারঘাট উপজেলা পরিষদ, চারঘাট, রাজশাহী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চারঘাট, রাজশাহী।
- ৬। মেয়র, চারঘাট পৌরসভা, চারঘাট রাজশাহী।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), চারঘাট, রাজশাহী।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চারঘাট থানা, চারঘাট, রাজশাহী।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চারঘাট, রাজশাহী।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী জেলা কার্যালয়, রাজশাহী।



নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.১৪৭

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে তানোর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমষ্টয়ে “তানোর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুর্ণগঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, তানোর উপজেলা পরিষদ, তানোর, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, তানোর উপজেলা পরিষদ, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, তানোর উপজেলা পরিষদ, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	মেয়র, তানোর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), তানোর, রাজশাহী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তানোর থানা, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, তানোর, রাজশাহী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(১৮)	প্রখন শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, তানোর, রাজশাহী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



১৫/১০/২০২২
(বাবলু কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬

ই-মেইল: dg@dnrcp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, তানোর উপজেলা পরিষদ, তানোর, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তানোর, রাজশাহী [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার' প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, তানোর উপজেলা পরিষদ, তানোর, রাজশাহী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, তানোর উপজেলা পরিষদ, তানোর, রাজশাহী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, তানোর, রাজশাহী।
- ৬। মেয়র, তানোর পৌরসভা, তানোর রাজশাহী।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, তানোর, রাজশাহী।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, তানোর, রাজশাহী।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), তানোর, রাজশাহী।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, তানোর, রাজশাহী।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, তানোর, রাজশাহী।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তানোর থানা, তানোর, রাজশাহী।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, তানোর, রাজশাহী।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, তানোর, রাজশাহী।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, তানোর, রাজশাহী।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, তানোর, রাজশাহী।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজাপন্তি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল)।

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী জেলা কার্যালয়, রাজশাহী।

নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১. ২৪২

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে বাগমারা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাগমারা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বাগমারা উপজেলা পরিষদ, বাগমারা, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বাগমারা উপজেলা পরিষদ, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাগমারা উপজেলা পরিষদ, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাগমারা থানা, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতি করিবেন। অন্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।



৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিয়ন্ত্রণ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।


২৭/১০/২০২২
(বাবলু কুমার সাহা)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ০২-৮১৮৯৮২৬
ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, বাগমারা উপজেলা পরিষদ, বাগমারা, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী [১৫ ও ১৭ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, বাগমারা উপজেলা পরিষদ, বাগমারা, রাজশাহী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাগমারা উপজেলা পরিষদ, বাগমারা, রাজশাহী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাগমারা, রাজশাহী।
- ৬। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী।
- ৭। উপজেলা কৃষি অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী।
- ৮। সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাগমারা, রাজশাহী।
- ৯। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী।
- ১০। উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী।
- ১১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাগমারা থানা, বাগমারা, রাজশাহী।
- ১২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী।
- ১৩। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী।
- ১৪। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী।
- ১৫। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাগমারা, রাজশাহী।
- ১৬। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মন্ত্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী জেলা কার্যালয়, রাজশাহী।

নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.১৮৩

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে দুর্গাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমষ্টয়ে “দুর্গাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	মেয়র, দুর্গাপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)		
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দুর্গাপুর থানা, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)		
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
 - (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
 - (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
 - (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবিক্ষণ করিবে; এবং
 - (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



(বাবলু কুমার সাহা)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬
ই-মেইল: dg@dnrcp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ৬। মেয়র, দুর্গাপুর পৌরসভা, দুর্গাপুর রাজশাহী।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ১১। উপজেলা মৎস অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দুর্গাপুর থানা, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ১৬। কম্বান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মন্ত্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল)।

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী জেলা কার্যালয়, রাজশাহী।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১. ২৪৭

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে পুঁটিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমষ্টিয়ে “পুঁটিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পুঁটিয়া উপজেলা পরিষদ, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পুঁটিয়া উপজেলা পরিষদ, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পুঁটিয়া উপজেলা পরিষদ, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	মেয়র, পুঁটিয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পুঁটিয়া থানা, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পুঁটিয়া, রাজশাহী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।



৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



২৭/০৮/২০২২

(বাবলু কুমার সাহা)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬
ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, পুঁটিয়া উপজেলা পরিষদ, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, পুঁটিয়া উপজেলা পরিষদ, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পুঁটিয়া উপজেলা পরিষদ, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ৬। মেয়র, পুঁটিয়া পৌরসভা, পুঁটিয়া রাজশাহী।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ১১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পুঁটিয়া থানা, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পুঁটিয়া, রাজশাহী।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজাপন্থি বাংলাদেশ পেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী জেলা কার্যালয়, রাজশাহী।

নম্বর: ২৬.০৮.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.১৪৮

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে পৰা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পৰা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

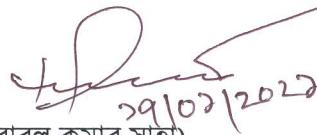
(১)	চেয়ারম্যান, পৰা উপজেলা পরিষদ, পৰা, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পৰা, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পৰা উপজেলা পরিষদ, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পৰা উপজেলা পরিষদ, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পৰা থানা, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পৰা, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পৰা, রাজশাহী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।


২৭/১০/২০২২
(বাবলু কুমার সাহা)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬
ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, পরা উপজেলা পরিষদ, পরা, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পরা, রাজশাহী। [১৫ ও ১৭ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, পরা উপজেলা পরিষদ, পরা, রাজশাহী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পরা উপজেলা পরিষদ, পরা, রাজশাহী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পরা, রাজশাহী।
- ৬। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পরা, রাজশাহী।
- ৭। উপজেলা কৃষি অফিসার, পরা, রাজশাহী।
- ৮। সহকারী কমিশনার (ভূমি), পরা, রাজশাহী।
- ৯। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পরা, রাজশাহী।
- ১০। উপজেলা মৎস্য অফিসার, পরা, রাজশাহী।
- ১১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পরা থানা, পরা, রাজশাহী।
- ১২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পরা, রাজশাহী।
- ১৩। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পরা, রাজশাহী।
- ১৪। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পরা, রাজশাহী।
- ১৫। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পরা, রাজশাহী।
- ১৬। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মন্ত্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ শেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল)।

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী জেলা কার্যালয়, রাজশাহী।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১.২৪৬

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রগতি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে বাঘা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাঘা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুর্ণাঙ্গ করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বাঘা উপজেলা পরিষদ, বাঘা, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বাঘা উপজেলা পরিষদ, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাঘা উপজেলা পরিষদ, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	মেয়র, বাঘা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)		
(১০)	উপজেলা প্রানিসম্পদ অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাঘা থানা, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)		
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

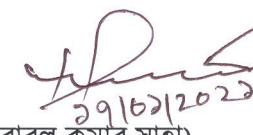
৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।



৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিয়ন্ত্রণ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য গণ উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদুরক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



১৭/৮/২০২১
(বাবলু কুমার সাহা)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৮১৮৯৪২৬

ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, বাঘা উপজেলা পরিষদ, বাঘা, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘা, রাজশাহী [১৬ ও ১৮ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়কে অগ্রাধিকার প্রদান করিতে হইবে। সরকারি মহাবিদ্যালয় ও উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্তির অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, বাঘা উপজেলা পরিষদ, বাঘা, রাজশাহী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাঘা উপজেলা পরিষদ, বাঘা, রাজশাহী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাঘা, রাজশাহী।
- ৬। মেয়র, বাঘা পৌরসভা, বাঘা রাজশাহী।
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাঘা, রাজশাহী।
- ৮। উপজেলা কৃষি অফিসার, বাঘা, রাজশাহী।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাঘা, রাজশাহী।
- ১০। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাঘা, রাজশাহী।
- ১১। উপজেলা মৎস অফিসার, বাঘা, রাজশাহী।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাঘা থানা, বাঘা, রাজশাহী।
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাঘা, রাজশাহী।
- ১৪। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাঘা, রাজশাহী।
- ১৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাঘা, রাজশাহী।
- ১৬। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাঘা, রাজশাহী।
- ১৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজাপন্তি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল)।

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যাবলী):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী জেলা কার্যালয়, রাজশাহী।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০০৭.২১. ২৪৮

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২১

প্রজ্ঞাপন

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে মোহনপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোহনপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুর্ণর্গঠন করা হইল:

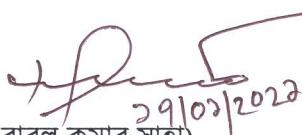
(১)	চেয়ারম্যান, মোহনপুর উপজেলা পরিষদ, মোহনপুর, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মোহনপুর উপজেলা পরিষদ, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মোহনপুর উপজেলা পরিষদ, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মোহনপুর থানা, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত করিবেন। অন্যুন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অপিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।


২১/০১/২০২২
(বাবলু কুমার সাহা)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ০২-৮১৮৯৮২৬
ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ত্রুট্মানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, মোহনপুর উপজেলা পরিষদ, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী। [১৫ ও ১৭ নং ক্রমিকের প্রতিনিধি মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারি মহাবিদ্যালয় ও সরকারি উচ্চ বিদ্যালয় না থাকিলে স্থানীয় বেসরকারি মহাবিদ্যালয়ের অধ্যক্ষ ও বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষককে উপজেলা কমিটির সদস্য হিসাবে অনুরোধসহ।]
- ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, মোহনপুর উপজেলা পরিষদ, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মোহনপুর উপজেলা পরিষদ, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ৫। চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ৬। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ৭। উপজেলা কৃষি অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ৮। সহকারী কমিশনার (ভূমি), মোহনপুর, রাজশাহী।
- ৯। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ১০। উপজেলা মৎস্য অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ১১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মোহনপুর থানা, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ১২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ১৩। উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ১৪। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ১৫। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ১৬। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজাপন্তি বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হইল।)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
- ৫। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী জেলা কার্যালয়, রাজশাহী।