

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
১ কারওয়ান বাজার (টিসিৱি ভবন-৮ম তলা), ঢাকা
www.dncrp.gov.bd

জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের ডিসেম্বর ২০১৬ মাসে অনুষ্ঠিত ৬ষ্ঠ মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম লক্ষ্মণ

মহাপরিচালক (অভিযন্ত্র সচিব)

তারিখ : ১১ ডিসেম্বর ২০১৬

সময় : সকাল ১০:০০ ঘটিকা

স্থান : অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষ।

উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট ‘ক’ (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

মহাপরিচালক সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় বিগত ১৫ নভেম্বর ২০১৬ তারিখে
অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী পাঠ করা হয় এবং কোন সংশোধনী না থাকায় তা’ দৃঢ়ীকরণ করা হয়। অতঃপর
কার্যতালিকা অনুযায়ী নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়ঃ

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	২	৩		৪
০১	অধিদপ্তরের (২০১৬-১৭) অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়ন অগ্রগতি।	(ক) চলতি অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বাজার অভিযান পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় মনিটরিং অব্যাহত রাখার তাগিদ প্রদান করা হয়। (খ) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ১২টি গনশুনানী অনুষ্ঠানের তাগিদ রয়েছে। এ পর্যন্ত ১৬টি অনুষ্ঠিত হয়েছে। চলতি অর্থ বছরে ৯৫% অভিযোগ নিষ্পত্তি করার তাগিদ রয়েছে। এর মধ্যে এ পর্যন্ত প্রাপ্ত অভিযোগের ৯৬% নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) প্রমাপ অনুযায়ী বাজার অভিযান পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় মনিটরিং অব্যাহত রাখতে হবে।	প্রশাসন, কার্যক্রম ও গবেষণাগার (কাগ) শাখা এবং বিভাগীয় উপপরিচালক (সকল)
০২	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS)।	অধিদপ্তরের ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। ইতোমধ্যে অত্র অধিদপ্তরের বিভাগীয় ও জেলা কার্যালয়সমূহকে ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন কাঠামো ১৭ নভেম্বর ২০১৬ তারিখের মধ্যে প্রণয়নের জন্য পত্র দেয়া হয়েছে এবং এ বিষয়ে অগ্রগতি প্রতিবেদন ০২ জানুয়ারী ২০১৬ তারিখের মধ্যে অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণের নির্দেশ দেয়া হয়েছে।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন কাঠামো নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পাদন করার লক্ষ্যে প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে।	প্রশাসন শাখা ও NIS কমিটি এবং বিভাগীয় উপপরিচালক (সকল)
০৩	নিজস্ব উন্নাবনী ধারণা (Innovation)।	১৫ নভেম্বর ২০১৬ তারিখে এ সম্পর্কিত ০১টি সতা অনুষ্ঠিত হয়। ইতোমধ্যে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের ০৩টি নিজস্ব উন্নাবনী ধারণা বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে এবং নতুন কোন উন্নাবনী ধারণা থাকলে	কর্মকর্তাগণ নতুন কোন উন্নাবনী ধারণা থাকলে তা’ অবহিত করবেন এবং নিজস্ব উন্নাবনী ধারণা তৈরির প্রচেষ্টা	প্রশাসন শাখা ও Innovation কমিটি



		তা' অবহিত করার জন্য কর্মকর্তাগণকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।	অব্যাহত রাখবেন। ভোগ্তা অধিকার সম্পর্কিত অধিদপ্তরের নিজস্ব Apps তৈরির বিষয়ে কার্যক্রম তরান্বিত করতে হবে।	এবং সকল কর্মকর্তা।
০৮	অধিদপ্তরের বাংসরিক সময়াবদ্ধ কর্মপঞ্জি।	অধিদপ্তরের ১০ মে ২০১৬ তারিখের ২৬.০৪.০০০০.১০৮.৯৯.১৫২.১৬-২৩০ নম্বর স্মারকমূলে অত্র অধিদপ্তরের ২০১৬-১৭ আর্থিক বছরের বাংসরিক সময়াবদ্ধ কর্মপঞ্জি প্রেরণ করা হয়েছে।	অধিদপ্তরের বাংসরিক সময়াবদ্ধ কর্মপঞ্জি বাস্তবায়নের বিষয়ে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	প্রশাসন শাখা
০৫	অধিদপ্তরের অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিরণ।	গত ২০১৩-১৪ এবং ২০১৪-১৫ অর্থ বছরের অডিট আপত্তির প্রতিবেদন পাওয়া গেছে। পর্যবেক্ষণসহ মোট ০৮টি সাধারণ আপত্তি উত্থাপিত হয়েছে। ইতোমধ্যে ০৫টি অডিট আপত্তি নিষ্পত্ত হয়েছে বাকি ০৩টি সাধারণ অডিট আপত্তির উপর পুনঃ বৃত্তিশীল জবাব বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে। এ বিষয়ে অধিদপ্তরের সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তরের সহিত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।	এ বিষয়ে অধিদপ্তরের সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তরের সহিত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করছেন।	প্রশাসন শাখা
০৬	দাপ্তরিক ই-মেইল ব্যবহার।	অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটের ডোমেইন এর আওতায় দপ্তরিক মোট ৮৬টি ই-মেইল আইডি ইস্যু করা হয়েছে এবং ই-মেইলের মাধ্যমে পত্র যোগাযোগ অব্যাহত রয়েছে।	কর্মকর্তাগণকে তাঁদের পদবীর বিপরীতে ইস্যুকৃত ই-মেইলসমূহ দাপ্তরিক কাজে ব্যবহার অব্যাহত রাখতে হবে।	সকল কর্মকর্তা
০৭	অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদকরণ।	অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট দৈনিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করা হয়।	অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট দৈনিক ভিত্তিতে হালনাগাদ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	প্রশাসন শাখা
০৮	ই-টেলারিং।	ইতোমধ্যে অধিদপ্তরের ০৫ জন কর্মকর্তা “ই-জিপি ব্যবহারকারী” হিসেবে সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট টেকনিক্যাল ইউনিট (সিপিটিইউ) হতে প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন। প্রয়োজনীয় সংখ্যক কর্মকর্তাগণকে এ বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। অধিদপ্তরের ই-জিপি প্রক্রিয়ায় ক্রয় কার্যক্রম বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রতি মাসে বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়।	অধিদপ্তরের ক্রয় কার্যক্রম প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ই-জিপি প্রক্রিয়ায় সম্পন্ন করা হবে এবং প্রয়োজনীয় সংখ্যক কর্মকর্তাগণকে এ বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।	প্রশাসন শাখা
০৯	শাখা পরিদর্শন।	অধিদপ্তরের ০৪ অক্টোবর ২০১৬ তারিখে অনুষ্ঠিত ৪ৰ্থ মাসিক সমন্বয় সভায় বিষয়টি আলোচনা করা হয়েছে। ইতোমধ্যে অত্র অধিদপ্তরের প্রশাসন, পরিষদ ও অর্থ, কার্যক্রম, তদন্ত শাখাসমূহ সহকারি পরিচালকগণ কর্তৃক পরিদর্শন করা হয়েছে ও উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) পরিষদ ও অর্থ শাখা, উপপরিচালক (কার্যক্রম) কার্যক্রম শাখা পরিদর্শন করে ইতোমধ্যে পরিদর্শন প্রতিবেদন মহাপরিচালক বরাবর দাখিল করেছেন।	অধিদপ্তরের উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও প্রচার) প্রশিক্ষণ ও প্রচার শাখা পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন দাখিল করবেন।	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও প্রচার)



১০	চলমান মামলাসমূহ নিষ্পত্তিকরণসহ স্পর্শকাতর মামলা মনিটর।	<p>বর্তমানে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর সংক্রান্ত ২২ টি রীট পিটিশন রয়েছে। তন্মধ্যে ২১টি রীট পিটিশনের দফাওয়ারী জবাব (এসএফ) বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে বিজ্ঞ সলিসিটর উইং এ প্রেরণ করা হয়েছে এবং রীট পিটিশন নম্বর ১২৬৯৯/২০১৬ এর জবাব দাখিল করার জন্য মহামান্য হাইকোর্ট বিভাগে ৬০(ষাট) কার্যদিবস সময় চেয়ে ওকালতনামাসহ পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে বিজ্ঞ সলিসিটর উইং এ প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>মহামান্য সুপ্রীম কোর্টের হাইকোর্ট বিভাগে বিচারাধীন জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের স্বার্থ সংশ্লিষ্ট সকল প্রকার মামলার দৈনিক কজলিস্ট সার্চের জন্য “ছিদ্রিক এন্টার প্রাইজ লিমিটেড” নামক প্রতিষ্ঠানটির সহিত অত্র অধিদপ্তরের ০৫ ডিসেম্বর ২০১৬ তারিখে চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়।</p>	<p>এ বিষয়ে সহকারী পরিচালক (তদন্ত) নিয়মিত ফলোআপ করবেন এবং এটর্ণী জেনারেলের অফিসের সাথে ঘনিষ্ঠ যোগাযোগ অব্যাহত রাখবেন।</p>	কার্যক্রম ও গবেষণাগার শাখা
১১	অধিদপ্তর কর্তৃক প্রণীত জনবল কাঠামো ও নিয়োগ বিধিমালা সংশোধন।	অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামো (TO&E) সংশোধন এবং অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা, ২০১২ সংশোধন এর লক্ষ্যে একটি প্রস্তাব ০৭ ডিসেম্বর ২০১৬ তারিখে বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।	এ বিষয়ে বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের সহিত যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
১২	ত্রৈমাসিক আয়- ব্যয়ের বিবরণী IBAS এ আপলোড।	যথাসময়ে ত্রৈমাসিক আয়-ব্যয়ের বিবরণী IBAS এ আপলোড করা হয়েছে।	যথাসময়ে ত্রৈমাসিক আয়- ব্যয়ের বিবরণী IBAS এ আপলোড অব্যাহত রাখতে হবে।	পরিষদ ও অর্থ শাখা
১৩	বিবিধ।	<p>(ক) কোন অভিযোগকারী বা অভিযুক্ত বা তাঁর পক্ষে নিযুক্ত কোন ব্যক্তি অধিদপ্তরে দায়েরকৃত অভিযোগের আদেশনামা চেয়ে যথাযথ প্রক্রিয়ায় আবেদন করলে আদেশনামার অনুলিপি সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা সত্যায়নপূর্বক আবেদনকারীর নিকট সরবরাহ করবেন।</p> <p>(খ) অধিদপ্তরের মাসিক সমন্বয় সভা মাসের একটি নির্দিষ্ট দিনে অনুষ্ঠানের বিষয়ে আলোচনা হয়।</p>	<p>(ক) আদেশনামার অনুলিপি সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা সত্যায়নপূর্বক আবেদনকারীর নিকট প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সরবরাহ করবেন।</p> <p>(খ) প্রতি মাসের দ্বিতীয় সপ্তাহের প্রথম কর্মদিবসে অধিদপ্তরের মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠানের বিষয়ে উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।</p>	সকল কর্মকর্তা ও প্রশাসন শাখা

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ শফিকুল ইসলাম লক্ষ্মণ)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)



নং- ২৬.০৮.০০০০.১০৮.০৬.১৯৬.১৬.৮১৫ /১(২৪)

তারিখ: ১২ ডিসেম্বর ২০১৬

সদয় জাতার্থে/কার্যালয়ে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। পরিচালক (সকল), জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। জনাব সৈয়দ আহমদ ছাপা, উপসচিব (সংযুক্ত), জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। উপসচিব, শাখা-৫, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপগরিচালক (সকল), জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর,বিভাগীয় কার্যালয়,.....।
- ৫। উপগরিচালক (সকল), জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৭। সহকারি পরিচালক (সকল), জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। পরীক্ষক (সকল), জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। অফিস কপি।



০২০২০২
(ইফতেখারুল আলম রিজভী)

সহকারি পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ৮১৮৯৮১০

ই-মেইল: ad-admin@dncrp.gov.bd