

(একই স্মারক ও তারিখে প্রতিস্থাপিত)

অতি জরুরী
বিশেষ বাহক মারফত/ই-মেইল যোগে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
১ কারওয়ান বাজার (টিসিবি ভবন-৮ম তলা), ঢাকা
www.dncrp.gov.bd

নম্বরঃ ২৬.০৪.০০০০.১০৮.৩৩.২৯২.১৭.৪৮৭

তারিখঃ ১৬ জুলাই ২০১৭

বিষয়: নতুন ফিল্ড পোর্টাল ফ্রেমওয়ার্কের তথ্য ব্যবস্থাপনা নির্দেশিকা অনুযায়ী ওয়েব পোর্টাল চালুকরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও এটুআই, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় থেকে প্রাপ্ত নতুন ফিল্ড পোর্টাল ফ্রেমওয়ার্কের তথ্য ব্যবস্থাপনা নির্দেশিকা (কপি সংযুক্ত) অনুযায়ী জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের সকল বিভাগ ও স্ব স্ব বিভাগের অধীনস্থ জেলা কার্যালয়সমূহের ওয়েব পোর্টাল সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে কর্মরত প্রোগ্রামারের সাথে যোগাযোগ করে আগামী ২০ জুলাই ২০১৭ তারিখের মধ্যে চালুকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার নিমিত্ত অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ২৩ পৃষ্ঠা।


(মোঃ শফিকুল ইসলাম)
মহাপরিচালক (অতিঃ দায়িত্ব)
ফোনঃ ৮১৮৯৪২৬
ই-মেইলঃ dg@dncrp.gov.bd

উপপরিচালক (সকল)
বিভাগীয় কার্যালয়
জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে/ কার্যার্থে):

১। বিভাগীয় কমিশনার (সকল)

(তঁর কার্যালয়ের প্রোগ্রামারকে সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় উপপরিচালককে উক্ত কাজে সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ)।

২। জেলা প্রশাসক (সকল)

(তঁর কার্যালয়ের প্রোগ্রামারকে সংশ্লিষ্ট সহকারী পরিচালককে উক্ত কাজে সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ)।

৩। সহকারী পরিচালক (সকল) জেলা কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর।

৪। অফিস কপি।

নতুন ফিল্ড পোর্টাল ফ্রেমওয়ার্কের তথ্য ব্যবস্থাপনা নির্দেশিকা

(বিভাগ/জেলা/ইউনিয়ন ও মাঠ পর্যায়ের সকল সরকারি অফিসসমূহের জন্য)

বাস্তবায়নেঃ
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
এটুআই, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়



Empowered lives.
Resilient nations.



সূচিপত্র

ক্রমিক নং	বিষয়	পাতা নং
১	ইউজার লগ-ইন ও পাসওয়ার্ড পরিবর্তন;	২
২	কন্ট্রোল প্যানেল পরিচিতি;	৪
৩	কন্টেন্ট টাইপ পরিচিতি;	৫
৪	বিভিন্ন কন্টেন্ট সহযোগে নতুন কন্টেন্ট তৈরি;	৬
৫	মেন্যু তৈরি ও লিংক ব্যবস্থাপনা;	১৪
৬	সেবা বক্স তৈরি ও লিংক ব্যবস্থাপনা;	১৯
৭	ব্যানার তৈরি করা।	২১

ইউজার লগ-ইন ও পাসওয়ার্ড পরিবর্তন

ধাপ-১: পোর্টাল ব্যবস্থাপনা প্যানেল এ প্রবেশ করার জন্য ব্রাউজার এর অ্যাড্রেস বক্স এ পোর্টাল এর ব্যবস্থাপনা প্যানেলের URL টাইপ করুন।

যেমনঃ বিভাগ হলেঃ <http://www.sylhetdiv.gov.bd/user>

জেলা হলেঃ <http://www.sylhet.gov.bd/user>

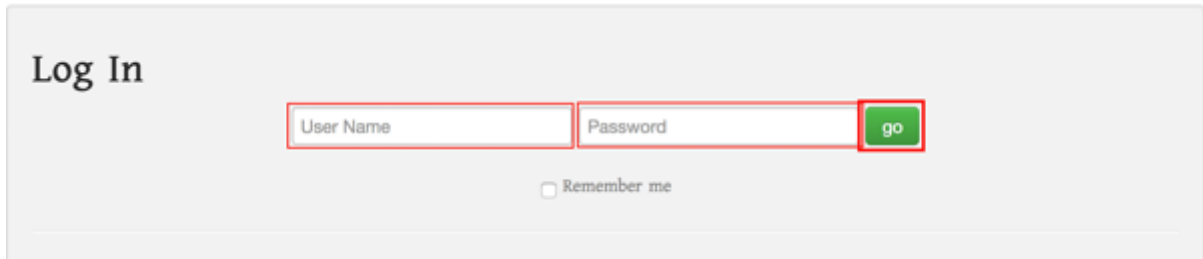
উপজেলা হলেঃ <http://sylhetsadar.sylhet.gov.bd/user>

ইউনিয়ন হলেঃ <http://kandigaonup.sylhet.gov.bd/user>

এবং সরকারি অফিস হলেঃ <http://fisheries.sylhetdiv.gov.bd/user>

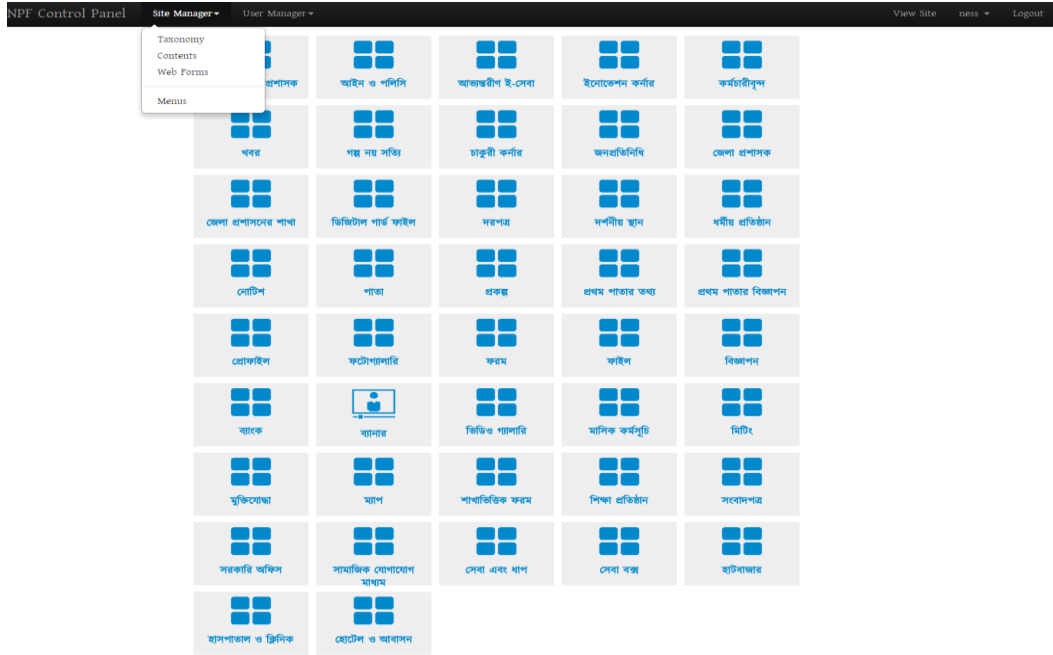
বিঃদ্রঃ উপরোক্ত লিংক সমূহ শুধুমাত্র বুঝানোর সাপেক্ষে ব্যবহৃত হয়েছে, আপনারা আপনার স্ব স্ব বিভাগ/জেলা/ইউনিয়ন/সরকারি অফিস সমূহের লিংক ব্যবহার করে লগইন করবেন।

আপনি নিচের লগইন পেজটি দেখতে পাবেন। এখানে লগ-ইন ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড লিখুন এবং go বাটন এ ক্লিক করুন।

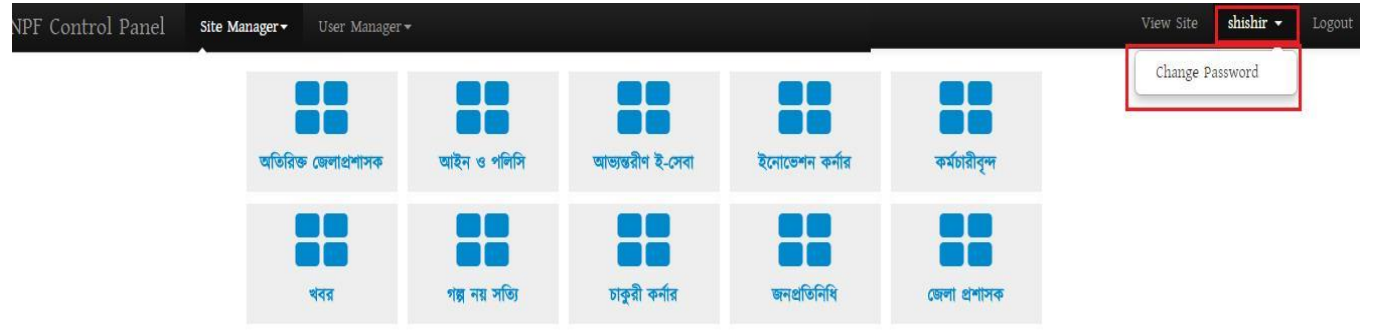


The image shows a 'Log In' form. It has a title 'Log In' in a large, bold, black font. Below the title, there are two input fields: 'User Name' and 'Password'. To the right of the 'Password' field is a green button with the text 'go' in white. Below these fields is a checkbox labeled 'Remember me'.

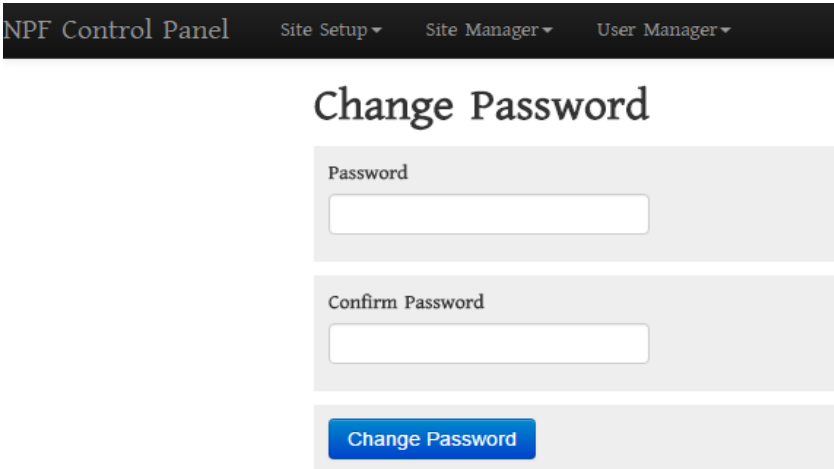
ধাপ-২: আপনি সিস্টেম এ লগড-ইন হয়ে যাবেন এবং নিচের কন্ট্রোল প্যানেলটি দেখতে পাবেন।



ধাপ-৩: পাসওয়ার্ড পরিবর্তনের জন্য কন্ট্রোল প্যানেল থেকে উপরে ডান পার্শ্বে আপনার যে ইউজার নামটি দেখায় সেখান থেকে **changed Password** এ ক্লিক করে আপনার পাসওয়ার্ডটি পরিবর্তন করতে পারবেন।



The screenshot shows the NPF Control Panel interface. The top navigation bar includes 'NPF Control Panel', 'Site Manager', and 'User Manager'. On the right, there are links for 'View Site', a user profile dropdown (showing 'shishir'), and a 'Logout' link. A 'Change Password' link is highlighted in a red box within the user profile dropdown. Below the navigation bar, there is a grid of ten service icons with Bengali labels: 'অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক', 'আইন ও পলিসি', 'আভ্যন্তরীণ ই-সেবা', 'ইনোভেশন কর্নার', 'কর্মচারীবৃন্দ', 'খবর', 'গল্প নয় সত্যি', 'চাকুরী কর্নার', 'জনপ্রতিনিধি', and 'জেলা প্রশাসক'.

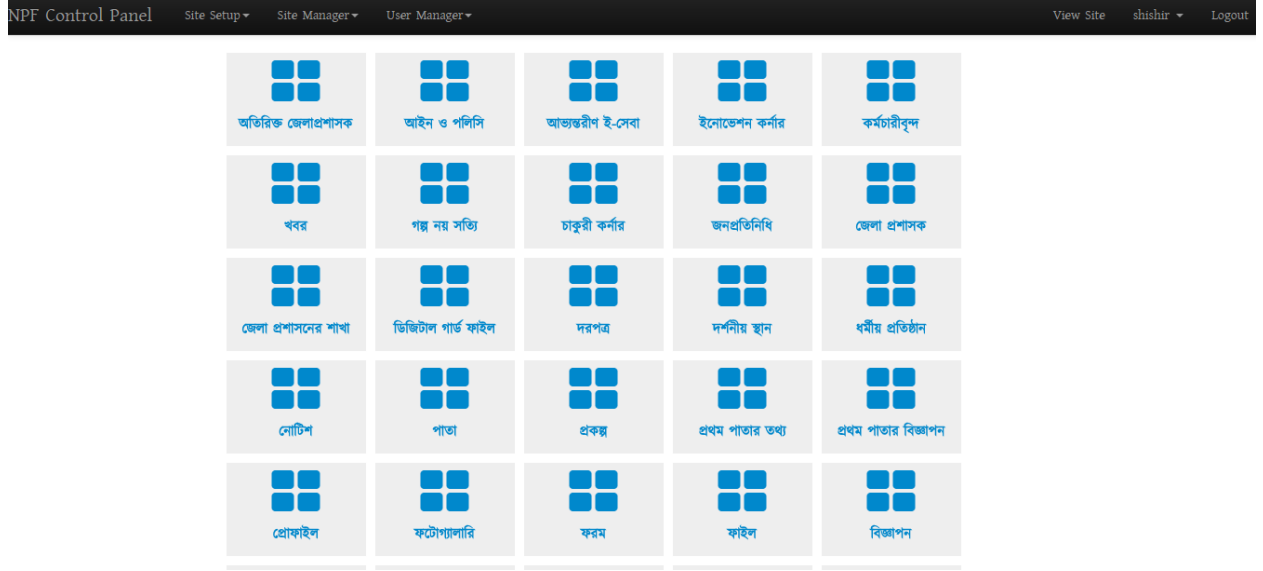


The second screenshot shows the 'Change Password' form. It has a title 'Change Password' and three input fields: 'Password', 'Confirm Password', and a 'Change Password' button.

আপনি পাসওয়ার্ড সফল ভাবে পরিবর্তনের পর ইউজার আইডি ও পরিবর্তিত পাসওয়ার্ড দিয়ে পোর্টালে লগ-ইন করতে পারবেন।

কন্ট্রোল প্যানেল পরিচিতি

পোর্টালে লগড-ইন হওয়ার পর যে পেইজটি দেখা যায় সেটি হচ্ছে কন্ট্রোল প্যানেল পেইজ। এই পেইজে রয়েছে, কন্টেন্ট টাইপ লিস্ট, উপরের অংশে রয়েছে site manager, view site, user manager ইত্যাদি।

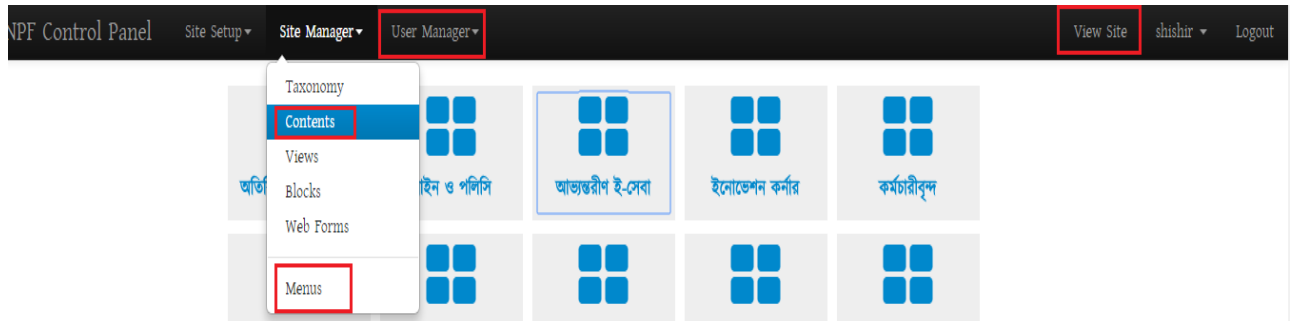


কন্টেন্ট টাইপ লিস্ট থেকে আমরা পোর্টালে বিভিন্ন তথ্য বা কন্টেন্ট তৈরি বা হালনাগাদ করতে পারব।

Site manager এই অংশে আমরা কন্টেন্ট টাইপ লিস্ট গুলো দেখতে পারব contents লিংক থেকে এবং menus লিংক থেকে মেন্যু তৈরির বা মেন্যু হালনাগাদ করার কাজ করতে পারব।

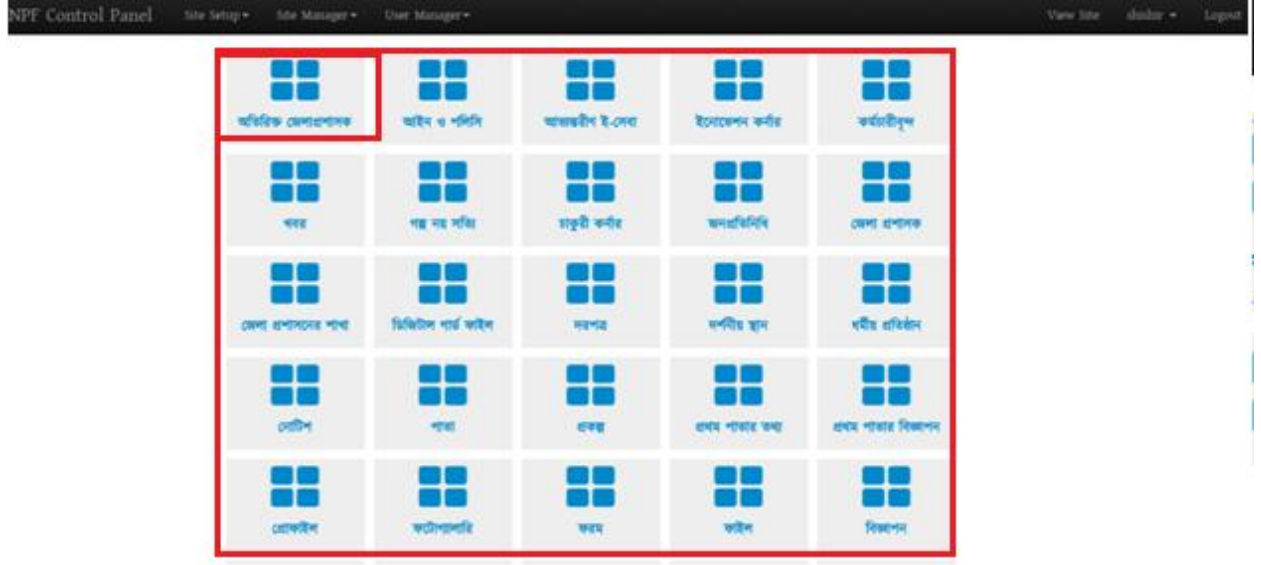
View site দিয়ে পোর্টালের হোম পেইজে যেতে পারব।

User manager দিয়ে ইউজারের তালিকা দেখতে পারব।



কন্টেন্ট টাইপ পরিচিতি

পোর্টালে লগড-ইন হওয়ার পর যে পেইজটি দেখা যায় সেটি হচ্ছে কন্ট্রোল প্যানেল পেইজ। এই পেইজে রয়েছে, কন্টেন্ট টাইপ লিস্ট।



এই কন্টেন্ট টাইপ সমূহ দ্বারা পোর্টালে বিভিন্ন তথ্য তৈরি ও হালনাগাদ কার্যক্রম পরিচালিত হয়ে থাকে।

কন্টেন্ট টাইপ যেমনঃ পাতা, নোটিশ, খবর, ব্যানার, ফটোগ্যালারি, প্রোফাইল, সেবা বক্স, প্রকল্প, ফর্ম, দর্শনীয় স্থান, জনপ্রতিনিধি ইত্যাদি সহ আরও।

এই কন্টেন্ট টাইপ সহযোগে বিভিন্ন তথ্য তৈরি ও হালনাগাদ করা যায়।

বিভিন্ন কন্টেন্ট সহযোগে নতুন কন্টেন্ট তৈরি ও তথ্য হালনাগাদকরন

ক) কন্টেন্ট সহযোগে নতুন কন্টেন্ট তৈরি

পাতা কন্টেন্ট টাইপ দিয়ে প্রয়োজনীয় তথ্য তৈরির নিয়মঃ



ধাপ-১: কন্টেন্ট টাইপ পেইজ থেকে “পাতা” কন্টেন্ট টাইপ এর উপর ক্লিক করুন। তারপর একটি পেইজ ওপেন হবে।

প্রাপ্ত পেইজ এ উপরে ডান পার্শ্বে Add Content নামে একটি বাটন রয়েছে, এই বাটনে ক্লিক করে পাতা তৈরি করা যায়।

Site Setup ▾ Site Manager ▾ User Manager ▾ View Site		
← Go Back Add Content		
Title	Publish State	Action
সিটিজেন চার্টার	published	✎ ✖ 📄
জেলা প্রশাসক, সিলেট এর মার্চ, ২০১৭ মাসের সভার সূচি	published	✎ ✖ 📄
প্রাক্তন জেলা প্রশাসকগণের তালিকা	published	✎ ✖ 📄
উদযন মেলা ২০১৭	published	✎ ✖ 📄
উপজেলা ও ইউনিয়ন পরিষদ	published	✎ ✖ 📄
ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সচিবদের মোবাইল নম্বর	published	✎ ✖ 📄
উদ্যোক্তাদের নামের তালিকা	published	✎ ✖ 📄
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট এর সাংগঠনিক কাঠামো শিল্পরূপ :	published	✎ ✖ 📄
সিলেটে মুক্তিযুদ্ধ ও সিলেটের মুক্তিযোদ্ধা	published	✎ ✖ 📄
আলীনগর ইউনিয়নের দর্শনীয় স্থান	published	✎ ✖ 📄
যোগাযোগ	published	✎ ✖ 📄

ধাপ-২: এই [Add Content](#) বাটনে ক্লিক করার পর যে পেইজটি ওপেন হবে সেই পেইজেই মূলত তথ্য, ছবি, ফাইল ইত্যাদির সমন্বয়ে একটি পূর্ণাঙ্গ তথ্য সম্বলিত পাতা তৈরি করা যাবে।

“এক নজরে সিলেট জেলা” নামে একটি তথ্য/কন্টেন্ট তৈরি করব পাতা কন্টেন্ট টাইপ দিয়ে, নিচের চিত্রের ন্যায়।

NPF Control Panel
Site Setup
Site Manager
User Manager
View Site
shishir
Logout

Go BackSave

Edit পাতা

Title
BnEn
এক নম্বরে সিলেট জেলা

Body
BnEn

Source
UndoRedoBoldItalicTextColorLinkListTableCodeFullscreen
StylesNormalFontSizeA-AB+InsertHelp
এক নম্বরে সিলেট জেলা

বিষয়:	উত্তরে ভারতের খাসিয়া, ঠাকুরিমা শাহাব (ভারতের মেঘালয় রাজ্য), বঙ্গবন্ধু মৌলভীবাজার জেলা, পূর্বে ভারতের কাছাড় ও তামিশাপ্ত জেলা (ভারতের আসাম রাজ্য) ও পশ্চিমে সুন্দরগঞ্জ এবং হবিগড় জেলা।
আয়তন:	১,৪২২.০৭ বর্গ কি.মি বা ১৫৫২.০০ বর্গায়তন।
জনসংখ্যা:	৫৫,৬৭,১৫৮ জন (২০১১) পুরুষ ২৭,৯৩,৮৫৮ জন এবং মহিলা ২৭,৭৩,২৮০ জন।

body p

ছবি
File NameCaption (bn)Caption (en)Link
☒

সংযুক্তি
File NameCaption (bn)Caption (en)Link
☒

Turn off Right Side Bar☐

Publish☒

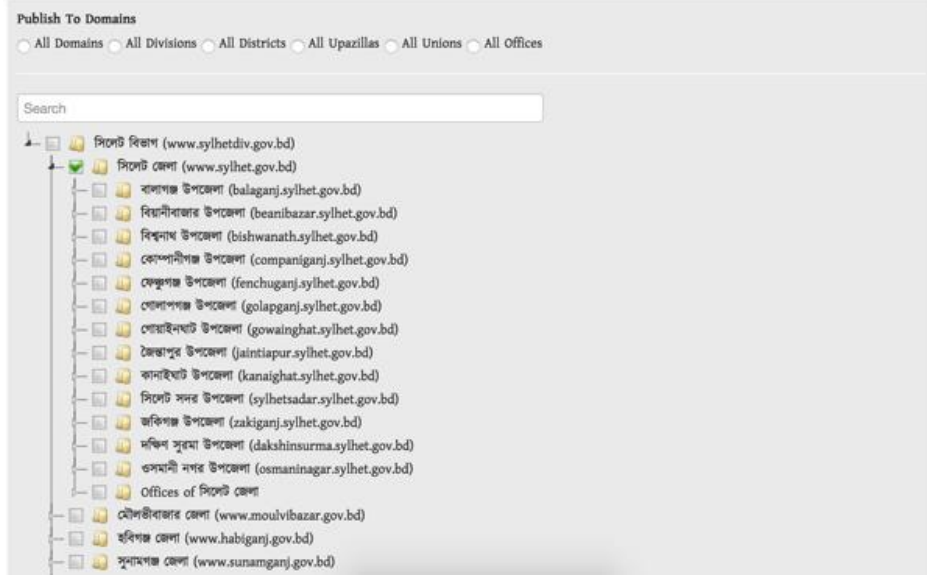
Publish To Domains
All Domains All Divisions All Districts All Upazillas All Unions All Offices

Search

☒ সিলেট বিভাগ (www.sylhetdiv.gov.bd)
☒ সিলেট জেলা (www.sylhet.gov.bd)
☐ মৌলভীবাজার জেলা (www.moulvibazar.gov.bd)
☐ হবিগড় জেলা (www.habiganj.gov.bd)
☐ সুন্দরগঞ্জ জেলা (www.sunamganj.gov.bd)
☐ Offices of সিলেট বিভাগ

Go BackSave

বিঃদ্রঃ যেকোন কন্টেন্ট টাইপ দিয়ে তথ্য তৈরির সময় টাইটেল এ **bn ও en** অপশনে অবশ্যই টাইটেলের নাম দিতে হবে, তা না হলে সংরক্ষন করার সময় সেইভ নিবে না।



Publish to Domain এই অংশে পাতাটি কোন কোন ডোমেইন থেকে access করতে পারবে সেটি সেটিং করা যাবে।

যেমনঃ ডিফল্ট সিলেট জেলা নির্বাচিত থাকবে, এছাড়াও যদি উক্ত জেলার অধীন অন্য কোণ ডোমেইনে বা পোর্টালে access দিতে চাই সেই অংশটিও নির্বাচন করার অপশন রয়েছে এখানে।

এখানে যেসব ডোমেইন নির্বাচন করা হবে, সংশ্লিষ্ট পাতাটি শুধুমাত্র সেই সব ডোমেইনে দেখা যাবে।

এইবার সকল তথ্য দেওয়া শেষ হলে  এই বাটনটি দ্বারা সংরক্ষণ করব।

নোটিশ কন্টেন্ট টাইপ দিয়ে প্রয়োজনীয় তথ্য তৈরির নিয়মঃ

ধাপ-১: কন্টেন্ট টাইপ পেইজ থেকে “নোটিশ” কন্টেন্ট টাইপ  এর উপর ক্লিক করুন। তারপর একটি পেইজ ওপেন হবে।

প্রাপ্ত পেইজ এ উপরে ডান পার্শ্বে Add Content নামে একটি বাটন রয়েছে, এই বাটনে ক্লিক করে পাতা তৈরি করা যায়।

[← Go Back](#)

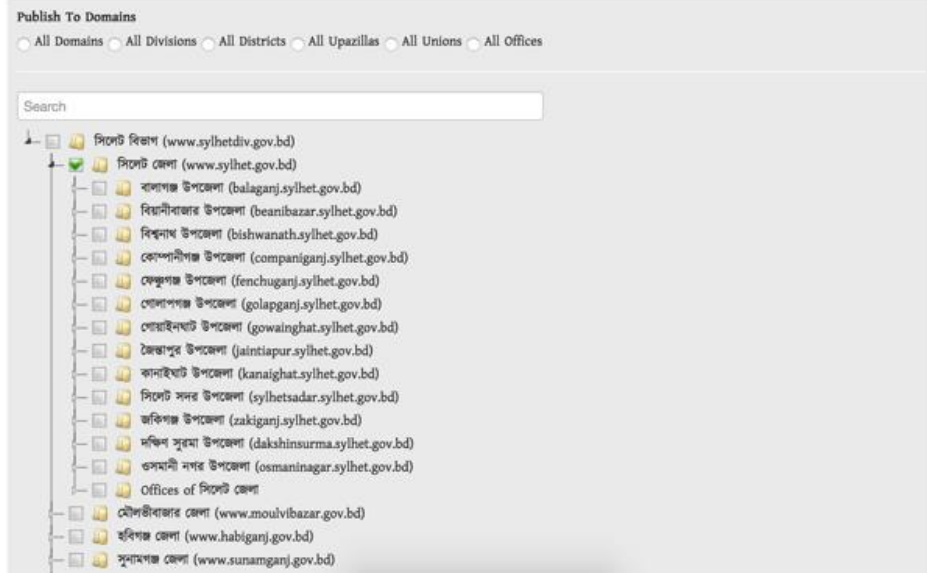
[Add Content](#)

Title	Publish State	Action
'জাতীয় হেল্পডেস্ক ৯৯৯' সম্পর্কে প্রচারমূলক সভায় অংশগ্রহণ	published	✎ ✖ 📄
'জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে National e-Government Network ব্যবহার' সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ	published	✎ ✖ 📄
জেলা পর্যায়ে খেলোয়াড় বাছাই কর্মসূচি	published	✎ ✖ 📄
উপজেলা পরিষদ সাধারণ/উপনির্বাচন উপলক্ষে নির্বাচনি এলাকায় ০৬/০৩/২০১৭ তারিখ সাধারণ ছুটি ঘোষণা।	published	✎ ✖ 📄
(উপজেলার জন্য) National e-Government Network ব্যবহার' সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য উপজেলা পর্যায়ে ৪টি দপ্তরের উপযুক্ত কর্মকর্তার নামের তালিকা প্রেরণ।	published	✎ ✖ 📄
(জেলার জন্য) National e-Government Network ব্যবহার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য উপযুক্ত কর্মকর্তার নামের তালিকা প্রেরণ।	published	✎ ✖ 📄
জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে ই-ফাইলিং প্রশিক্ষণ কর্মশালায় অংশগ্রহণ (৩য় ব্যাচ)	published	✎ ✖ 📄
সিলেট জেলার জকিগঞ্জ উপজেলায় ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচীর আবেদনের সময় সীমা বর্ধিতকরণের বিজ্ঞপ্তি	published	✎ ✖ 📄
বিতানীয় পর্যায়ে ডিজিটাল উদ্ভাবনী মেলা ২০১৭ এর স্টল বরাদ্দের আবেদন ও বিযয়িতিক প্যাতিলিয়ন সংক্রান্ত তথ্য	published	✎ ✖ 📄
জেলা পর্যায়ে ই-ফাইল (নথি) প্রশিক্ষণ কর্মশালায় অংশগ্রহণ। (২য় ব্যাচ)	published	✎ ✖ 📄

ধাপ-২: এই [Add Content](#) বাটনে ক্লিক করার পর যে পেইজটি ওপেন হবে সেই পেইজেই মূলত তথ্য, ছবি, ফাইল ইত্যাদির সমন্বয়ে একটি পূর্ণাঙ্গ তথ্য সম্বলিত নোটিশ তৈরি করা যাবে।

“জেলা পর্যায়ে খেলোয়াড় বাছাই কর্মসূচি” নামে একটি তথ্য/কন্টেন্ট তৈরি করব নোটিশ কন্টেন্ট টাইপ দিয়ে, নিচের চিত্রের ন্যায়।

[illegible]



Publish to Domain এই অংশে পাতাটি কোন কোন ডোমেইন থেকে access করতে পারবে সেটি সেটিং করা যাবে।

যেমনঃ ডিফল্ট সিলেট জেলা নির্বাচিত থাকবে, এছাড়াও যদি উক্ত জেলার অধীন অন্য কোণ ডোমেইনে বা পোর্টালে access দিতে চাই সেই অংশটিও নির্বাচন করার অপশন রয়েছে এখানে।

এখানে যেসব ডোমেইন নির্বাচন করা হবে, সংশ্লিষ্ট পাতাটি শুধুমাত্র সেই সব ডোমেইনে দেখা যাবে।

এইবার সকল তথ্য দেওয়া শেষ হলে **Save** এই বাটনটি দ্বারা সেইভ করব। তাহলেই নোটিশটি তৈরি হবে।

এইভাবেই বিভিন্ন কন্টেন্ট টাইপ সহযোগে বিভিন্ন তথ্য তৈরি করার ব্যবস্থা রয়েছে।

খ) বিভিন্ন কন্টেন্ট সহযোগে তথ্য বা কন্টেন্ট হালনাগাদ করনঃ

আগের ফ্রেমওয়ার্কে মূলত **manage content** থেকেই ভিন্ন ভিন্ন কন্টেন্ট টাইপ সহযোগে তৈরি বিভিন্ন তথ্য সমূহ কন্টেন্ট টাইপ ধরে ফিল্টার করে বের করে তারপর এডিট বা হালনাগাদ করা যেত, যা ছিল একটু জটিল। কিন্তু বর্তমান ফ্রেমওয়ার্কে এই জটিলতা দূর করে সহজ হালনাগাদকরন পদ্ধতি রাখা হয়েছে।

তথ্য হালনাগাদের জন্য কন্টেন্ট টাইপ ধরে ক্লিক করলেই আগের তৈরিকৃত তথ্যগুলো পাওয়া যাবে এবং প্রয়োজনীয় তথ্য সংযোজন বা বিয়োজন বা পরিমার্জন করার সকল ব্যবস্থা ভিন্ন ভিন্ন কন্টেন্ট টাইপেই রয়েছে।

যেমনঃ কোন পাতার তথ্য পরিবর্তন বা মুছে দেয়ার জন্য “পাতা” কন্টেন্ট টাইপ এ ক্লিক করেই করা যাবে, তেমনি নোটিশ, খবর, ব্যানার, দর্শনীয় স্থান ইত্যাদির তথ্য ও স্ব স্ব কন্টেন্ট টাইপে ক্লিক করে করা যাবে।



কন্টেন্ট পরিবর্তন তথা সম্পাদনা করতে এখানে ক্লিক করুন।



কন্টেন্ট ডিলিট করতে এখানে ক্লিক করুন।



কন্টেন্ট ডিসপ্লে করতে এখানে ক্লিক করুন।



তথ্য ডিসপ্লে না করার জন্য অর্থাৎ আনপাবলিশড করতে টিক চিহ্নটি উঠিয়ে দিতে হবে।

এছাড়াও মেনু বা সেবা বক্সে লিংক কৃত তথ্য ও এডিট করা যাবে উক্ত লিংকে ক্লিক করার মাধ্যমে। চলুন এবার ধাপে ধাপে দেখি কিভাবে মেইন মেনু থেকে একটি পেজ আপডেট করা যায়।

১। মেইন মেনুর "জেলা সম্পর্কিত" আইটেম থেকে "জেলার পটভূমি" লিংকে ক্লিক করুন।



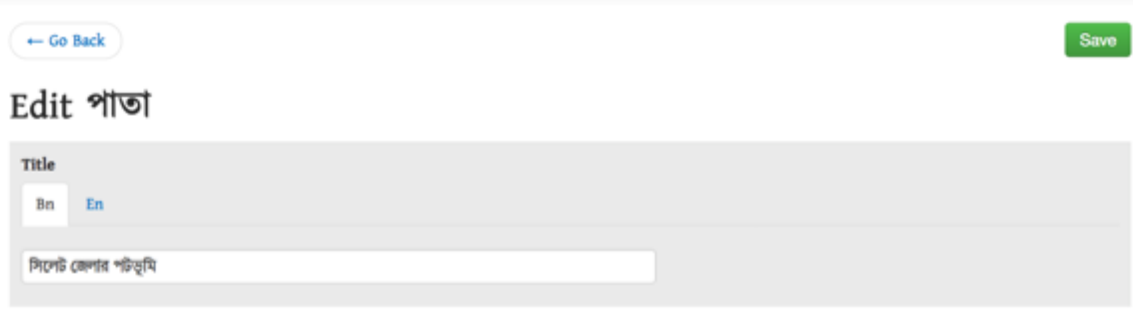
চিত্র১: জেলারপটভূমিতে পরিবর্তন করার জন্য ক্লিক করুন।

২। পেজ টাইটেল এর উপরে **Edit**লিংকে ক্লিক করুন। এডিট স্ক্রীন আসবে যেখান থেকে আমরা পেজের শিরোনাম ও বিষয়বস্তু পরিবর্তন করতে পারবো।



চিত্র২: *Edit* এ ক্লিক করে পরবর্তী পেইজ এ পরিবর্তন, পরিমার্জন করা যাবে।

৩। শিরোনামলেখার বক্স থেকে শিরোনাম পরিবর্তন করা যাবে।



চিত্র৩: এখানে জেলার পটভূমি এর পরিবর্তন করা যাবে এং যেকোন ভুল সংশোধন করা যাবে।

এই ভাবেই সকল মেন্যুর বা সেবাবক্সের লিংকের তথ্য হালনাগাদ করা যাবে।

তবে যেই সকল পেইজ স্ট্যাটিক লিংক করানো শুধুমাত্র সেই সকল লিঙ্কই মেন্যুর বা সেবাবক্সের লিংকের তথ্য হালনাগাদ করা যাবে। আর ডাইনামিক অর্থাৎ লিংকে ডাইনামিক কোড ব্যবহার করা হয়েছে সেই গুলো কন্টেন্ট টাইপ পেইজ থেকেই করতে হবে।

ডাইনামিক কোড যেমনঃ

/site/view/tourist_spot/
/site/view/hat_bazar_list/
/site/view/dc_officers/
/site/view/leader/ ইত্যাদি।

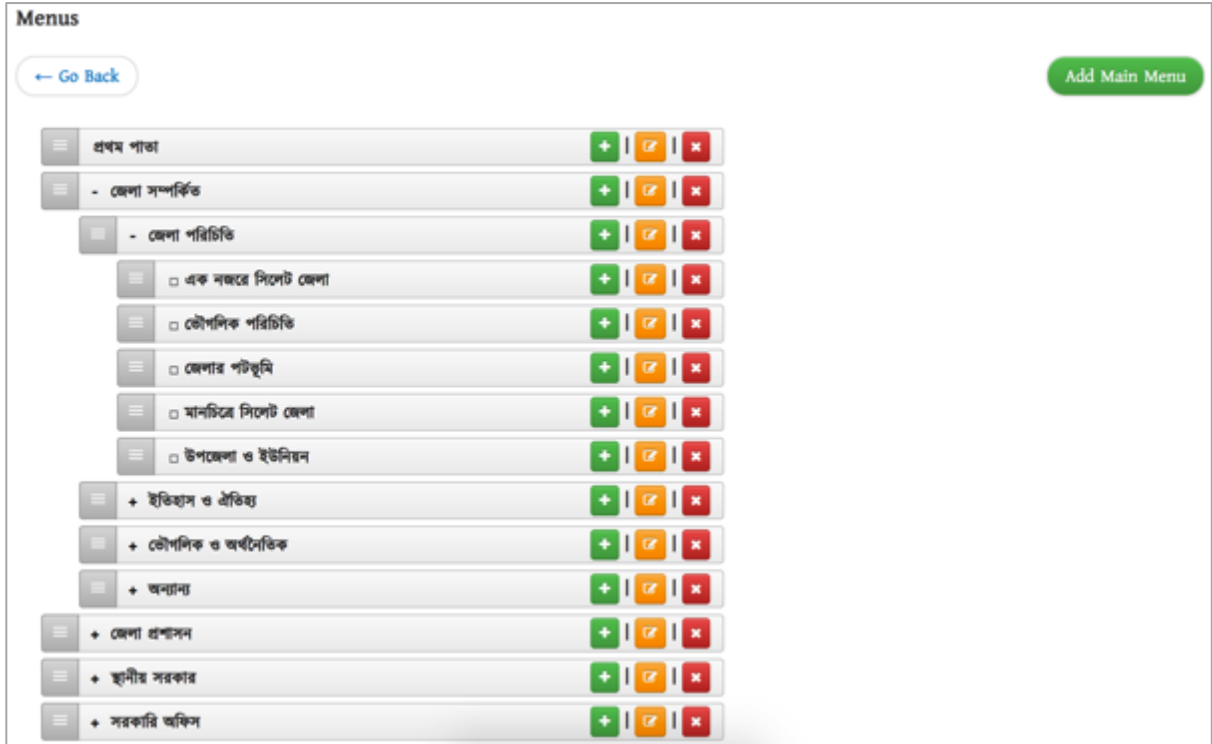
মেনু তৈরি ও লিংক ব্যবস্থাপনা

মেনু সম্পাদনা

প্রতিটি পোর্টাল এর শুরুতেই স্বয়ংক্রিয়ভাবে মেইন মেনু ও গুরুত্বপূর্ণ লিঙ্কস নামক সাইডমেনু তৈরি হয়। আমরা চলুন এবার দেখি কিভাবে মেইন মেনুর যেকোনো আইটেম এডিট করা যায়ঃ

১। প্রথমেই ব্যবস্থাপনা প্যানেল এ যেতে হবে। ব্যবস্থাপনা প্যানেল ওপেন হলে সেখান থেকে **Site Manager -> মেনু** নামক অপশনে ক্লিক করুন।

২। পোর্টাল এর মেনু ও তার সমস্ত আইটেম গুলো দেখা যাবে। এখান থেকে মেনু সম্পাদনা করা যাবে। প্রথম লেয়ারের মেনু তৈরি করতে হলে **Add Main Menu Button** – এ ক্লিক করতে হবে,



৩। দ্বিতীয় লেয়ারে নতুন মেনু তৈরি করতে হলে, প্রথম লেয়ারে “+” বাটনে ক্লিক করতে হবে।

৪। তৃতীয় লেয়ারে নতুন মেনু তৈরি করতে হলে, দ্বিতীয় লেয়ারে “+” বাটনে ক্লিক করতে হবে।

৫। কোনো মেনু পরিবর্তন করতে হলে সংশ্লিষ্ট মেনু আইটেমের কলাম চিহ্নিত বাটনে ক্লিক করতে হবে।

বিঃদ্রঃ মেনুর লেয়ার ৩ টি, চতুর্থ লেয়ারে যদি কোন মেনু তৈরি করা হয় তাহলে উক্ত মেনুটি দেখাবে না।

লিংক ব্যবস্থাপনাঃ


মেনুতে লিংক করার জন্য প্রথমে কন্টেন্ট টাইপ সহযোগে কন্টেন্ট তৈরি করে রাখতে হবে, কিভাবে কন্টেন্ট টাইপ সহযোগে তথ্য তৈরি করতে হয় এই বিষয়ে ইতপূর্বে আলোচনা করা হয়েছে, এখন দেখব কিকরে উক্ত তৈরিকৃত লিংক সমূহ লিংক করতে হবে।

লিংক দুই ধরনেরঃ ১। স্ট্যাটিক লিংক ২। ডাইনামিক লিংক

পাতা কন্টেন্ট টাইপ দিয়ে তৈরি সকল লিংকই স্ট্যাটিক, আর প্রোফাইল, দর্শনীয় স্থান, খবর, নোটিশ, প্রকল্প, শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান, জনপ্রতিনিধি, ইত্যাদি কন্টেন্ট টাইপ দিয়ে তৈরি কন্টেন্ট সমূহ ডাইনামিক এবং মেনুতে ডাইনামিক ভিউ ব্যবহার হয়।

যেমনঃ জেলার পটভূমি লিংককে যদি মেনুতে লিংক করতে চাই সেই ক্ষেত্রে মেনু অপশন থেকে মেনু ওপেন করে উক্ত মেনুটি ওপেন করে নিব।

The screenshot displays the 'Menus' management section of a web application. The top navigation bar contains 'Site Setup', 'Site Manager', 'User Manager', and 'View Site'. Below the navigation bar, the 'Menus' section is active. On the left, there is a 'Go Back' button. On the right, there is an 'Add Main Menu' button. The main area shows a list of menu items, each with a toggle icon, a text label, and three action icons (add, edit, delete). The item 'জেলা পটভূমি' (District Background) is highlighted with a red box. The list includes items like 'প্রথম পৃষ্ঠা' (First Page), 'জেলা সম্পর্কিত' (District Related), 'জেলা পরিচিতি' (District Introduction), 'এক নজরে সিলেট জেলা' (Silhet District at a Glance), 'ভৌগোলিক পরিচিতি' (Geographical Introduction), 'জেলা পটভূমি' (District Background), 'মানচিত্রে সিলেট জেলা' (Silhet District on the Map), 'উপজেলা ও ইউনিয়ন' (Upazila and Union), 'ইতিহাস ও ঐতিহ্য' (History and Heritage), 'ভৌগোলিক ও অর্থনৈতিক' (Geographical and Economic), 'অন্যান্য' (Others), 'জেলা প্রশাসন' (District Administration), 'স্থানীয় সরকার' (Local Government), 'সরকারি অফিস' (Government Office), 'অন্যান্য প্রতিষ্ঠান' (Other Institutions), 'ই-সেবা' (E-Service), and 'স্বত্বোপায়ী' (Copyright).

এডিট বা কলমের  নায় বাটনটি ক্লিক করলে ডান পাশে মেন্যুটিতে লিংক করানোর অপশন আসবে।

Site Setup ▾ Site Manager ▾ User Manager ▾

Menus

[← Go Back](#) [Add Main Menu](#)

≡	প্রথম পাতা	+	🔍	✖
≡	- জেলা সম্পর্কিত	+	🔍	✖
≡	- জেলা পরিচিতি	+	🔍	✖
≡	■ এক নজরে সিলেট জেলা	+	🔍	✖
≡	■ ভৌগোলিক পরিচিতি	+	🔍	✖
≡	■ জেলার পটভূমি	+	🔍	✖
≡	■ মানচিত্রে সিলেট জেলা	+	🔍	✖
≡	■ উপজেলা ও ইউনিয়ন	+	🔍	✖
≡	+ ইতিহাস ও ঐতিহ্য	+	🔍	✖
≡	+ ভৌগোলিক ও অর্থনৈতিক	+	🔍	✖
≡	+ অন্যান্য	+	🔍	✖
≡	+ জেলা প্রশাসন	+	🔍	✖
≡	+ স্থানীয় সরকার	+	🔍	✖
≡	+ সরকারি অফিস	+	🔍	✖

Title(bn)

Title(en)

Link Path

External ▾

Weight

☒ Active

[Ok](#) [Close](#)

এইবার **link Path** অপশন থেকে **content reference** নির্বাচন করলে তার নিচের ফিল্ডেই সার্চ বাটন সহ লিংক এর অপশন আসবে।

Title(bn)

Title(en)

Link Path

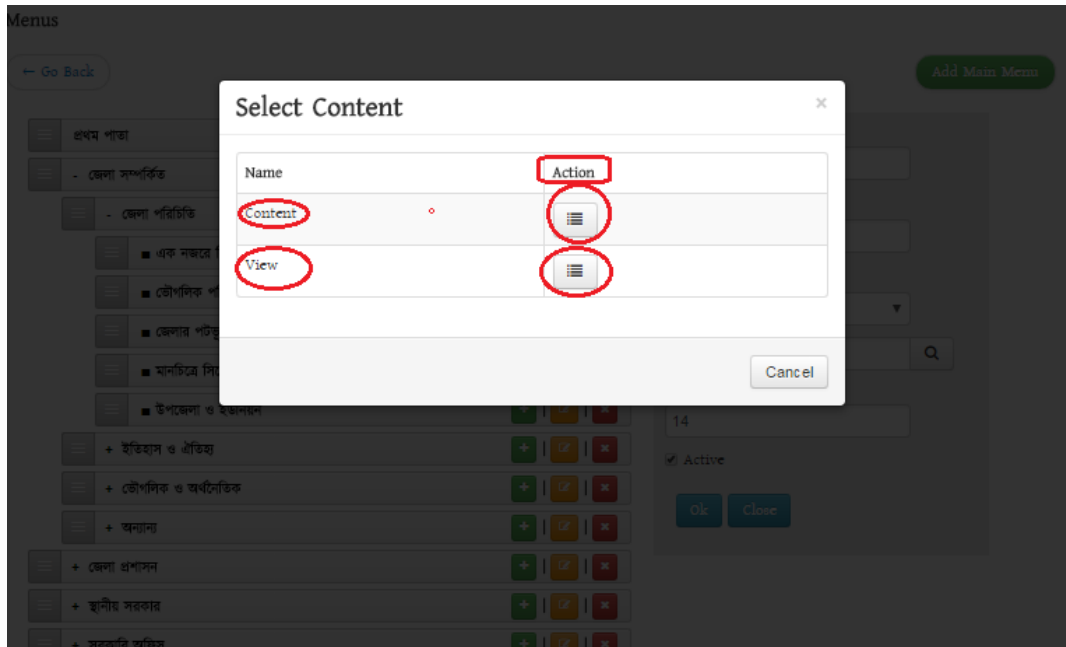
Content Reference ▾

Weight

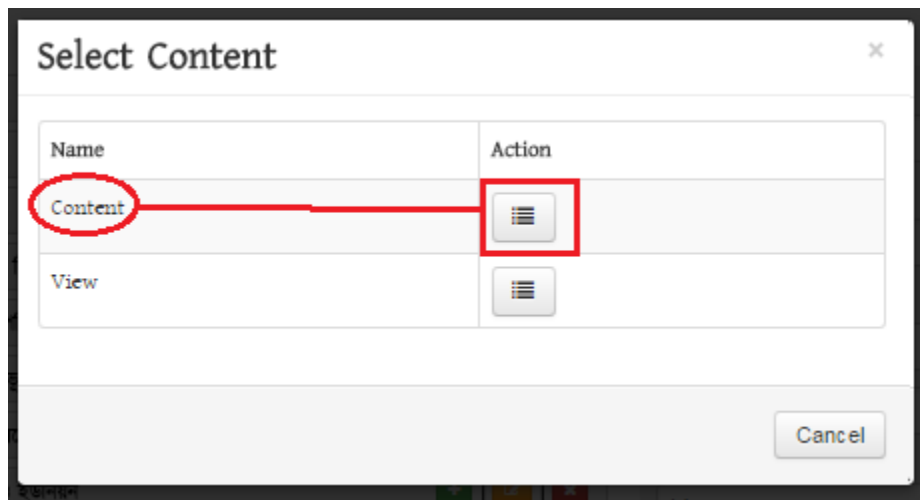
☒ Active

[Ok](#) [Close](#)

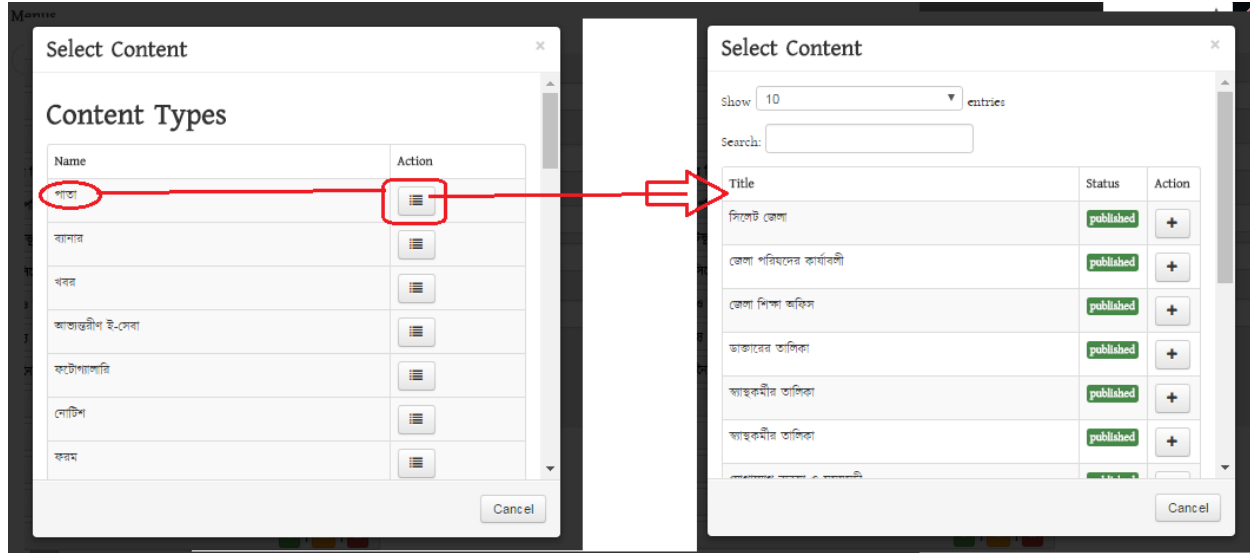
এইবার সার্চ বাটনে ক্লিক করব এবং **content** ও **view** নামে দুটি অপশন পাব। **Content** ব্যবহার করব যদি কন্টেন্টটি স্ট্যাটিক হয়। আর **view** ব্যবহার করব যদি কন্টেন্টটি ডাইনামিক হয়।



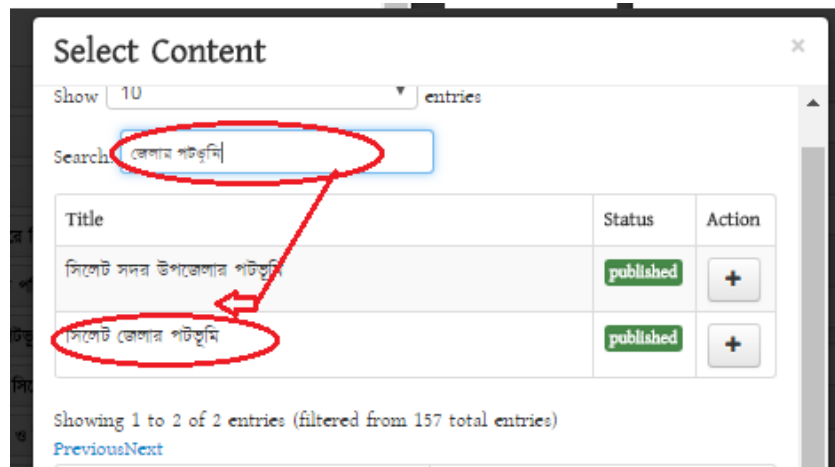
যেহেতু জেলার পটভূমি মেন্যুটির তথ্য “পাতা” কন্টেন্ট টাইপ পেইজ দিয়ে তৈরি করেছি, সেহেতু আমরা **content** এর ডান পাশে **Action** এ ক্লিক করব।



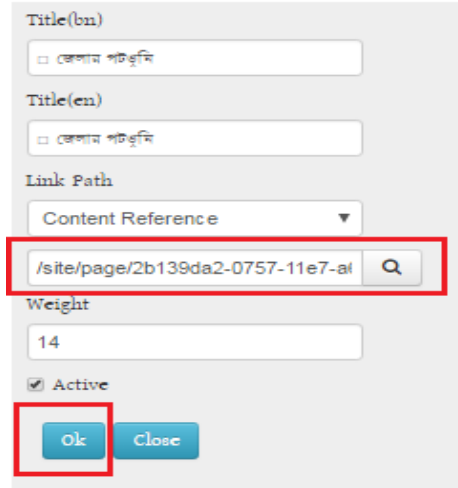
এইবার বিভিন্ন কন্টেন্ট টাইপ সমূহের নাম দেখতে পাব। যেহেতু জেলার পটভূমি মেন্যুটির তথ্য “পাতা” কন্টেন্ট টাইপ পেইজ দিয়ে তৈরি করেছি, সেহেতু পাতা এর ডান পাশে **Action** এ ক্লিক করব। এইবার একটি পপ আপ পেইজ পাব যেখানে পাতা দিয়ে তৈরি সকল কন্টেন্টের তালিকা দেখাবে।



এইখান থেকে **search** এর ফিল্ডে উক্ত কন্টেন্টের নাম “জেলার পটভূমি” লিখে সার্চ দিলে সংশ্লিষ্ট পাতাটি লিংক করানোর জন্য খুঁজে পাব।



এবং  + বাটনে ক্লিক করলে উক্ত লিঙ্কটি মেন্যুতে বসে যাবে।



Title(bn)

Title(en)

Link Path
Content Reference

Weight


☒ Active

এই বার OK বাটন প্রেস করলেই মেন্যুতে লিংক করানোর কাজ সম্পন্ন হবে। এইভাবে প্রতিটি মেন্যুতে লিংক করাতে হবে।

সেবা বক্স তৈরি ও লিংক ব্যবস্থাপনা



সেবা বক্স তৈরির জন্য কন্টেন্ট টাইপ হচ্ছে, “সেবা বক্স”। কন্টেন্ট টাইপ পেইজ থেকে সেবা বক্স তৈরি জন্য “সেবা বক্স” কন্টেন্ট টাইপ এ ক্লিক করতে হবে।



← Go Back		
Title	Publish State	Action
সামাজিক যোগাযোগ	unpublished	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="publish"/>
দিরাপত্তা ও স্বচ্ছতা	published	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="publish"/>
পর্যটন ও ঐতিহ্য	published	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="publish"/>
গ্রন্থাগার ও যোগাযোগ	published	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="publish"/>
মানব সম্পদ	published	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="publish"/>
শিক্ষা	published	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="publish"/>
স্বাস্থ্য	published	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="publish"/>
কৃষি	published	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="publish"/>
বিবিধ	published	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="publish"/>

বক্স অর্ডার হচ্ছে সেবা বক্সটি কত নাম্বার পজিশনে বসবে। এই পজিশনিং সিস্টেম হচ্ছে ইংরেজি Z এর ন্যায়। যার প্রথম মাথা 1 এবং শেষ মাথা 4। এইভাবে পজিশনিং নির্ধারিত হবে।

NPF Control Panel

Site SetupSite ManagerUser Manager

View SiteshishirLogout

Go Back

Save

Edit সেবা বক্স

Title

BnEn



কৃষি

Title Color

Box Order

1

Image

File Name		Caption (bn)	Caption (en)	Link
Tea-Garden.jpg	 			

link1

Link	Caption (bn)	Caption (en)
<div>http://dae.sylhet.gov.bd</div>	<div>উপ-পরিচালকের কার্যালয়</div>	<div>উপ-পরিচালকের কার্যালয়</div>

link2

Link	Caption (bn)	Caption (en)
<div>/site/page/2af2be8b-0757-11e7-;</div>	<div>সার পরিবেশকের স্থানিকা</div>	<div>সার পরিবেশকের স্থানিকা</div>

link3

Link	Caption (bn)	Caption (en)
<div>http://www.ekrishi.com/news/inde</div>	<div>ফসলের উন্নত আত</div>	<div>ফসলের উন্নত আত</div>

link4

Link	Caption (bn)	Caption (en)
<div>http://www.ais.gov.bd</div>	<div>কৃষি তথ্য সেবা</div>	<div>কৃষি তথ্য সেবা</div>

Turn off Right Side Bar

☐

Publish

☒

Publish To Domains

☐ All Domains

☐ All Divisions




☐ All Districts

☐ All Upazillas

☐ All Unions

☐ All Offices

Search

 সিস্টেট বিভাগ (www.sylhetdiv.gov.bd)

Go Back

Save

44

ব্যানার তৈরি করা

১। প্রথমেই কন্ট্রোল প্যানেল এ যেতে হবে। কন্ট্রোল প্যানেল ওপেন হলে সেখান থেকে **Banner** কন্টেন্ট টাইপ ক্লিক করুন।

২। এবার **Add Content** বাটনে ক্লিক করে আগত ফিল্ড সমূহে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি দিয়ে সেইভ করলেই ব্যানার তৈরি করা যাবে।

The screenshot shows the 'Create ব্যানার' (Create Banner) form. It has a 'Go Back' button at the top left and a 'Save' button at the top right. The form is divided into several sections:

- Title:** Fields for 'Bn' and 'En' with a text input area below.
- Body:** Fields for 'Bn' and 'En' with a rich text editor below.
- Image:** Fields for 'File Name', 'Caption (bn)', 'Caption (en)', and 'Link' with a search icon.
- Sort Order:** A dropdown menu with a '+' button.
- Turn off Right Side Bar:** A checkbox.
- Publish:** A checkbox.
- Publish To Domains:** Radio buttons for 'All Domains', 'All Divisions', 'All Districts', 'All Upazillas', 'All Unions', and 'All Offices'.
- Search:** A text input field.
- Domains:** A list of domains with checkboxes and icons, including 'সিলেট বিভাগ (www.sylhetdiv.gov.bd)', 'সিলেট জেলা (www.sylhet.gov.bd)', 'মৌলভীবাজার জেলা (www.moulvibazar.gov.bd)', 'হবিগঞ্জ জেলা (www.habiganj.gov.bd)', 'সুনামগঞ্জ জেলা (www.sunamganj.gov.bd)', and 'Offices of সিলেট বিভাগ'.

At the bottom, there are 'Go Back' and 'Save' buttons.

ছবি০২: ব্যানার পরিবর্তন এর জন্য এডিট বাটনে ক্লিক করতে হবে।

৩। উলেখ্যযোগ্য 960px × 250px এর ছবি হওয়া গুরুত্বপূর্ণ। এছাড়াও Jpeg, Gif, Png ফরম্যাট এর ছবি আপলোড করা যাবে।